

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Коломенский аграрный колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.А. Маринин
«12» октября 2015 г.

**Положение о совете профилактики
ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж»**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 6_
от «12» октября 2015 г.

Коломна, 2015

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета профилактики ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж», органа, созданного для работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности, асоциального поведения и по укреплению дисциплины среди обучающихся колледжа.
2. Положение о Совете профилактики принимается на Совете колледжа, утверждается и вводится в действие приказом директора колледжа.
3. Совет профилактики возглавляет заместитель директора по воспитательной работе - председатель.
4. Деятельность Совета профилактики осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж» и настоящим Положением.
5. Решения Совета профилактики являются рекомендательными.
6. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета профилактики, в целях реализации которых издается приказ директора колледжа.

2. Основные задачи

1. Организация работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности, асоциального поведения, соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающимися колледжа.
2. Совершенствование правовой культуры обучающихся.
3. Содействие администрации колледжа в организации учебно-воспитательного процесса.
4. Организация взаимодействия и сотрудничества с органами полиции, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, управлениями опеки и попечительства по вопросам воспитания обучающихся колледжа.

3. Функции Совета профилактики

1. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
2. Рассматривает персональные дела обучающихся - нарушителей Правил внутреннего распорядка колледжа.
3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в ОПДН и КДН.
4. Выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в ОПДН, управления опеки и попечительства.

5. Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, во внеурочную положительную деятельность, в спортивные секции, кружки, организованные на базе колледжа, в волонтерскую работу в молодежных центрах.
6. Организует индивидуальное шефство над трудными подростками.
7. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Выявляет родителей (законных представителей), уклоняющихся от обязанностей по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей (законных представителей) к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями.
8. Заслушивает представления, характеристики на обучающихся от классных руководителей, воспитателей, отчеты о проведенной работе с обучающимся по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.
9. Вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета, Совета образовательного учреждения и для принятия решения руководством колледжа.
10. Ходатайствует перед различными организациями и органами (педсоветом, ОПДН, КДН, судом и др.) о постановке и снятии с учета обучающихся, взятых на поруки (и другие виды ходатайства).
11. Участвует в проведении психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей), направленного на предупреждение правонарушений среди обучающихся.

4. Организация работы

1. Членами Совета профилактики могут быть работники колледжа, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов, родители (законные представители). Состав Совета профилактики назначается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.
2. Из своего состава Совет профилактики выбирает заместителя председателя, секретаря.
3. Совет профилактики работает по утвержденному плану, который согласуется и утверждается директором колледжа.
4. Заседания Совета профилактики проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев).
5. При рассмотрении персональных дел вместе с обучающимися, приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) обучающегося.
6. Переписка Совета профилактики по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени колледжа, документы подписывает

директор колледжа.

7. Ответственность за ведение и хранение протоколов Совета профилактики возлагается на председателя и секретаря Совета профилактики.

8. Свою работу Совет профилактики организует в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

5. Документация Совета профилактики

1. Настоящее Положение, принятое Советом колледжа и утвержденное директором колледжа.

2. Протоколы заседаний.

3. План работы.

4. Списки обучающихся, состоящих на учете в ПДН.

5. Списки детей «группы риска».

6. Списки опекаемых и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа.