МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Коломенский аграрный колледж»

Утверждаю:
Директор
А.К.Зиновьев

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Московского области «Коломенский аграрный колледж»
по специальности **43.02.10 Туризм (базовая подготовка)**

Квалификация **Специалист по туризму**
Форма обучения - очная
Нормативный срок обучения-2 года и 10 мес.
Образовательная база приема на базе
основного общего образования
профиль получаемого профессионального
образования социально-экономический

Принято:
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от «12» 04 2019 г

СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ

Подпись _____ ФИО _____ место работы, должность

Подпись _____ ФИО _____ место работы, должность

Коломна 2019

Лист согласования

Программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка)

Программа подготовки специалиста среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 474), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия технологии реализация образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, МДК (модулей), оценочные и методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности и преддипломная).

Оценка качества освоения основной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную итоговую аттестацию, образовательным учреждением выдаются документы установленного образца.

Таким образом, основная образовательная программа по специальности 43.02.10 Туризм (базовая подготовка) соответствует требованиям ФГОС СПО, потребностям работодателей Московской области в специалистах среднего звена по данному направлению подготовки и рекомендована к использованию при обучении студентов ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж».

СОГЛАСОВАНО
РАБОТОДАТЕЛЬ

Подпись — ФИО — место работы, должность

Подпись — ФИО — место работы, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ....4
1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм .4
1.2. Срок получения СПО по ППССЗ....5
1.2.1 Трудоемкость ППССЗ....5
1.3. Требования к абитуриенту....6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ....6
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускников....6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников Объектами профессиональной деятельности выпускников :....6
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ....6
4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ....8
4.1 Учебный план……...8
4.2. Календарный учебный график....10
4.3 Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей....10
4.4. Программы учебной и производственной практик……...32
4.5. Программа итоговой государственной аттестации……...32
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....33
5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация....33
5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников....33
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ....34
6.1. Кадровое обеспечение....34
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение....34
6.3. Материально-техническое обеспечение....35
6.4. Характеристика социокультурной среды образовательной организации....36
7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ……36

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Коломенский аграрный колледж» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм (базовый уровень подготовки).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализация образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствие с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по предоставлению турагентских, туроператорских услуг, услуг по сопровождению туристов в качестве специалиста по туризму в профессиональных туристских организациях.

1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – программа) составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 43.02.10 Туризм (базовый уровень), утв. приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. №474;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 15 мая 2012 г. №413;

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г., № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778);

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Коломенский аграрный колледж»

1.2. Срок получения СПО по ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ по специальности **43.02.10 Туризм** базовой подготовки при **очной** форме получения образования:

На базе	Наименование квалификации по образованию	Сроки освоения программы
основного общего образования	специалист по туризму	2 года 10 месяцев
среднего общего образования	специалист по туризму	1 год 10 месяцев

1.2.1 Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 95 недели, в том числе:

Обучение по учебным циклам	53 нед.
Учебная практика	16 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:
- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки **областью профессиональной деятельности** выпускников является: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Специалист по туризму (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

Предоставление туроператорских услуг.

Управление функциональным подразделением организации.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

запросы потребителей туристских услуг;

туристские продукты;

туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;

услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные; транспортные; туроператорские;

технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии,

достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран,
туристские каталоги;

первичные трудовые коллективы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Специалист по туризму должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1 Предоставление турагентских услуг

ПК.1.1 Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации

ПК.1.2 Информировать потребителя о туристских продуктах

ПК.1.3 Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению

ПК 1.4 Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии в заявкой потребителя

ПК 1.5 Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)

ПК 1.6 Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю

ПК 1.7 Оформлять документы строгой отчетности

ВПД 2 Предоставление услуг по сопровождению туристов

ПК.2.1 Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к

ПК.2.2 Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте

ПК.2.3 Координировать и контролировать действия туристов на маршруте

ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте

ПК 2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной

ПК 2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке

ВПД 3 Предоставление туроператорских услуг

ПК 3.1 Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

ПК 3.2 Формировать туристский продукт

ПК 3.3 Рассчитывать стоимость туристского продукта

ПК 3.4 Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта

ВПД 4 Управление функциональным подразделением организации

ПК 4.1 Планировать деятельность подразделения

ПК 4.2 Организовывать и контролировать деятельность подчиненных

ПК 4.3 Оформлять отчетно-планирующую документацию

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ

4.1 Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 Туризм

(код и наименование специальности)

программа подготовки специалистов среднего звена

базовой подготовки

	Перечень видов учебной деятельности	**Формы промежуточной аттестации по семестрам**				**Учебная нагрузка обучающихся**							
код	**Компоненты программы Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик**						**во взаимодействии с преподавателем**						
							Нагрузка на дисциплины и МДК						
								в т.ч. По учебным дисциплинам и МДК					
		экзамены	зачеты	дифференцированные зачеты	Объем	самостоятельная учебная работа	учебных занятий	Теоретическое обучение	лаб.и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	По практике	консультации	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
О.00	**Общеобразовательный цикл**	**3**	**0**	**10**	**2106**	**702**	**1404**	**418**	**328**	**0**	**0**	**50**	**22**
	Общие дисциплины	**2**		**6**	**1335**	**445**	**890**		**232**	**0**	**0**	**30**	**14**
ОУД.01	Русский язык	2			117	39	78	78				2	6
ОУД.02	Литература			2	177	59	118	118				4	
ОУД.03	Иностранный язык			2	177	59	118	0	118			4	
ОУД.04	Математика	2		1	351	117	234	234				8	8
ОУД.05	История			2	177	59	118	118				4	
ОУД.06	Физическая культура			1, 2	177	59	118	4	114			4	
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			2	105	35	70	70				2	
ОУД.08	Астрономия			1	54	18	36	36				2	
	по выбору из обязательных предметных областей	**1**		**4**	**771**	**257**	**514**	**418**	**96**	**0**	**0**	**20**	**8**
ОУД.09	Информатика и ИКТ			2	165	55	110	26	84			4	
ОУД.10	Обществознание (включая экономику)			1, 2	222	74	148	148				6	8
ОУД.11	Основы права	2			150	50	100	100				4	
ОУД.12	Естествознание			2	234	78	156	144	12			6	
	дополнительные учебные предметы по выбору обучающихся			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ПП.00	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	**14**	**1**	**19**	**3438**	**954**	**2484**	**871**	**891**	**50**	**576**		**0**
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**0**	**0**	**3**	**462**	**154**	**308**	**0**	**212**				**0**
ОГСЭ.01	Основы философии			4	72	24	48						
ОГСЭ.02	История			3	72	24	48						
ОГСЭ.03	Иностранный язык			6	159	53	106	0	106				
ОГСЭ.04	Физическая культура		3,4,5, 6		159	53	106	0	106				

ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**1**	**0**	**1**	**249**	**83**	**166**	**66**	**100**	**0**	**0**	**0**	**0**
ЕН.01	Информационные технологии профессиональной деятельности			**4**	75	25	50	38	12				
ЕН.02	Географии туризма	4			174	58	116	28	88				
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**2**	**1**	**6**	**978**	**326**	**652**	**379**	**273**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОП.01	Психология делового общения			3	75	25	50	26	24				
ОП.02	Организация туристской индустрии	4			150	50	100	35	65				
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации			6	186	62	124	0	124				
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности			4	102	34	68	20	48				
ОП.05	Страхование и риски в туризме			5	63	21	42	30	12				
ОП.06	Индустрия туризма Московского региона	5			75	25	50	50					
ОП.07	Бухгалтерский учет			4	114	38	76	76					
ОП.08	Экономика отрасли			4	141	47	94	94					
ОП.09	Профессиональная адаптация		6		72	24	48	48					
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**11**	**0**	**9**	**1749**	**391**	**1358**	**426**	**306**	**50**	**576**	**0**	**0**
ПМ.01	**Предоставление турагентских услуг**	**3**		**2**	**483**	**101**	**382**	**132**	**70**	**0**	**180**		**0**
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	4			165	55	110	78	32				
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	4			138	46	92	54	38				
УП.01.01	Учебная практика			3	36		36				36		
ПП.0.101	Производственная практика			4	144		144				144		
	Экзамен по модулю	4											
ПМ.02	**Предоставление услуг по сопровождению туристов**	**3**		**2**	**429**	**95**	**334**	**84**	**86**	**20**	**144**		**0**
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	5			180	60	120	76	44				
МДК.02.02	Организация досуга туристов	5			105	35	70	8	42	20			
УП.02.01	Учебная практика			4	36		36				36		
ПП.02.01	Производственная практика			5	108		108				108		
	Экзамен по модулю	5											
ПМ.03	**Предоставление туроператорских услуг**	**3**		**2**	**510**	**122**	**388**	**146**	**68**	**30**	**144**		**0**
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	6			243	81	162	99	48	15			
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	6			123	41	82	47	20	15			
УП.03.01	Учебная практика			5	36		36				36		
ПП.03.01	Производственная практика			6	108		108				108		
	Экзамен по модулю	6											
ПМ.04	**Управление функциональным подразделением организации**	**2**		**3**	327	73	254	64	82	0	108		0
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	6			123	41	82	36	46				
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства			6	96	32	64	28	36				
УП.04.01	Учебная практика			5	36		36				36		
ПП.04.01	Производственная практика			6	72		72				72		
	Экзамен по модулю	6											
	Всего часов	17	1	29	5544	1656	3888	1289	1219	50	576	0	0
ПА	**Промежуточная аттестация (включая ДЭ)**				**252**								
УПП	**Учебная и производственная практика**												
ПДП	**Преддипломная практика**				**144**				**часов в**				

									недел ю					
ГИА	**Государственная (итоговая) аттестация**				**216**	**теоретических недель**								

4.2. Календарный учебный график

курс	сентябрь				28.09-04.10	октябрь				ноябрь				декабрь				28.12-03.01	январь				февраль				март				апрель					май				июнь				июль								август			
	16	07 13	14 20	21 27		05 11	12 18	19 25	26 01	02 08	09 15	16 22	23 29	30 06	07 13	14 20	21 27		04 10	11 17	18 24	25 31	01 07	08 14	15 23	22 28	29 06	07 13	14 20	21 27	28 03	04 10	11 17	18 24	25 01	02 08	09 15	16 22	23 29	30 05	06 12	13 19	20 26	27 03	04 10	11 17	18 24	25 31	01 07	08 14	15 23	22 28
№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1							17											К	К										22													А	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2							16									У		К	К										18									У	П	П	П	П	А	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3				У	У		11				П	П	П				А	К	К							8	П	П	П	П	А	С	С	С	С	И	И	И	И	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*

4.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Общеобразовательный цикл
Обязательные учебные предметы (общие)

ОУД 01. Русский язык
ОУД 02. Литература
ОУД 03. Иностранный язык
ОУД 04. Математика
ОУД 05. История
ОУД 06. Физическая культура
ОУД 07. Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД 08. Астрономия

Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей
ОУД 09. Информатика
ОУД 10. Обществознание
ОУД 11. Физика
ОУД 12. Химия (включая биологию)
ОУД 13. Родная литература (русская)

Перечень рабочих программ Общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.01 Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Иностранный язык
ОГСЭ.04 Физическая культура

Перечень рабочих программ Математического и общего естественнонаучного цикла

ЕН.01 Информационные технологии профессиональной деятельности
ЕН.02 Географии туризма

Перечень рабочих программ Общепрофессионального цикла

ОП.01 Психология делового общения
ОП.02 Организация туристской индустрии
ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04 Безопасность жизнедеятельности
ОП.05 Страхование и риски в туризме
ОП.06 Индустрия туризма Московского региона
ОП.07 Бухгалтерский учет
ОП.08 Экономика отрасли
ОП.09 Профессиональная адаптация

Перечень рабочих программ профессиональных модулей

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг
МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта
МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов
МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов
МДК.02.02 Организация досуга туристов
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг
МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности
МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации
МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения
МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства

Аннотация программ

ОУД.00 Общеобразовательный цикл

ОУД 01. Русский язык

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по русскому языку.

Программа дисциплины «Русский язык» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 117, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 78 часов, в том числе теоретическое обучение 78 часов, самостоятельная работа 39 часов, промежуточная аттестация 6 часов, консультации 2 часа.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

ОУД 02. Литература

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Литература» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по литературе.

Программа дисциплины «Литература» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 177, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 118 часов, в том числе теоретическое обучение 118 часов, самостоятельная работа 59 часов, консультации 4 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 03. Иностранный язык

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по иностранному языку.

Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 177, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 118 часов, в том числе лабораторные и практические занятия 118 часов, самостоятельная работа 59 часов, консультации 4 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 04. Математика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по математике.

Программа дисциплины «Математика» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 351, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 234 часов, в том числе теоретические занятия 234 часов, самостоятельная работа 117 часов, консультации 8 часа, промежуточная аттестация 8 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, экзамен.

ОУД 05. История

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «История» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по истории.

Программа дисциплины «История» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 177, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 118 часов, в том числе теоретические занятия 118 часов, самостоятельная работа 59 часов, консультации 4 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 06. Физическая культура

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по физической культуре.

Программа дисциплины «Физическая культура» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 177 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 118 часов, в том числе теоретические занятия 4 часа, лабораторные и практические занятия 114 часов, самостоятельная работа 59 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 07. Основы безопасности жизнедеятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по Основам безопасности жизнедеятельности.

Программа дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 105 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 70 часов, в том числе теоретические занятия 70 часов, самостоятельная работа 35 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 08. Астрономия

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Астрономия» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по Астрономии.

Программа дисциплины «Астрономия» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 54 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 часов, в том числе теоретические занятия 36 часов, самостоятельная работа 18 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 09. Информатика и ИКТ

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по Информатике.

Программа дисциплины «Информатика и ИКТ» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 165 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 110 часов, в том числе теоретические занятия 26 часов, лабораторные и практические занятия 84 часа, самостоятельная работа 55 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 10. Обществознание (включая экономику)

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом

требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по Обществознанию.

Программа дисциплины «Обществознание» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 222 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 148 часов, в том числе теоретические занятия 148 часов, самостоятельная работа 74 часа, экзамен 8 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОУД 11. Основы права

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы права» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по основам права.

Программа дисциплины «Основы права» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 150 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 100 часа, в том числе теоретические занятия 100 часов, самостоятельная работа 50 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

ОУД 12. Естествознание

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» отражает обязательный минимум содержания образовательной программы среднего общего образования с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по Естествознанию.

Программа дисциплины «Естествознание» реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы и осваивается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 234 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 156 часов, в том числе теоретические занятия 144 часа, лабораторные и практические занятия 12 часов, самостоятельная работа 78 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОГСЭ.01. Основы философии

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 72 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 48 часов; самостоятельная работа – 24 часа.

Вид промежуточной аттестации –дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1-9.

ОГСЭ.02. История

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 72 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 48 часов; самостоятельная работа – 24 часа.

Вид промежуточной аттестации –дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1-9.

ОГСЭ.03. Иностранный язык

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 159 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 106 часов; самостоятельная работа – 53 часа.

Вид промежуточной аттестации –дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1-9.

ОГСЭ.04. Физическая культура

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 159 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 106 часов; самостоятельная работа – 53 часа.

Вид промежуточной аттестации –дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 2,3,6.

ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 75 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 50 часов; самостоятельная работа – 25 часов, теоретические занятия – 38 часов, практические занятия – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации –дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать в операционной системе;
- работать с текстовым редактором;
- работать с электронными таблицами;
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
- работать с профессионально ориентированным программным обеспечением;
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;
- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
- общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;

- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;

- правила использования оргтехники и основных средств связи;

- стандартное программное обеспечение делопроизводства.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 – 9.

ПК 1.1 - 1.6, 2.1, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.3.

ЕН.02. География туризма

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 174 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 116 часов; самостоятельная работа – 58 часов, теоретические занятия – 28 часов, практические занятия – 88 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;

- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;

- собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности влияния географических факторов на развитие туризма;

- основы туристского районирования;

- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;

- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры;

- правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;

- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9

ПК 1.1, 1.2, 1.6, 3.2.

ОП.01. Психология делового общения

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 75 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 50 часов; самостоятельная работа – 26 часов, теоретические занятия – 24 часа, практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9
ПК 1.1 - 1.4,
2.1 - 2.5,
3.1, 3.4,
4.1, 4.2

ОП.02. Организация туристской индустрии

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 150 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 100 часов; самостоятельная работа – 50 часов, теоретические занятия – 35 часов, практические занятия – 65 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9
ПК 1.1 - 1.5,
2.1 - 2.4, 2.6,
3.1, 3.2, 3.4, 4.2

ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 186 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 124 часа; самостоятельная работа – 62 часа, теоретические занятия – 0 часов, практические занятия – 124 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);

- вести деловую переписку на иностранном языке;

- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;

- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;

- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;

- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;

- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;

- иностранный язык делового общения:

- правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);

- правила пользования специальными терминологическими словарями;

- правила пользования электронными словарями.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9

ПК 1.2, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.4

ОП.04. Безопасность жизнедеятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 102 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 68 часов; самостоятельная работа – 34 часа, теоретические занятия – 20 часов, практические занятия – 48 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9
ПК 1.1 - 1.7,
2.1 - 2.6,
3.1 - 3.4,
4.1 - 4.3

ОП.05. Страхование и риски в туризме

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 63 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 42 часа; самостоятельная работа – 21 час, теоретические занятия – 30 часов, практические занятия – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

4. Осваиваемые компетенции

ОП.06. Индустрия туризма Московского региона

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 75 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 50 часов; самостоятельная работа – 25 часов, теоретические занятия – 50 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

4. Осваиваемые компетенции

ОП.07. Бухгалтерский учет

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 114 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 76 часов; самостоятельная работа – 38 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

4. Осваиваемые компетенции

ОП.08. Экономика отрасли

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 141 час, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 94 часа; самостоятельная работа – 47 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

4. Осваиваемые компетенции

ОП.08. Профессиональная адаптация

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание учебной дисциплины; условия реализации дисциплины; контроль и оценку усвоения результатов освоения дисциплины.

2. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 72часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 48 часов; самостоятельная работа – 24 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

4. Осваиваемые компетенции

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа профессионального модуля включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание профессионального модуля; условия реализации профессионального модуля; контроль и оценку усвоения результатов освоения профессионального модуля.

2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 483 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 382 часа; самостоятельная работа – 101 час, теоретические занятия – 132 часа, практические занятия – 70 часов, учебная практика 36 часов, производственная практика – 144 часа.

Вид аттестации – экзамен по модулю.

В том числе:

МДК.01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 165 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 110 часов; самостоятельная работа – 55 часов, теоретические занятия – 78 часов, практические занятия – 32 часа.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 138 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 92 часа; самостоятельная работа – 46 часов, теоретические занятия – 54 часа, практические занятия – 38 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;

- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;

- оказания визовой поддержки потребителю;

- оформления документации строгой отчетности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- определять и анализировать потребности заказчика;

- выбирать оптимальный туристский продукт;

- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);

- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;

- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;

- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;

- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;

- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;

- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;

- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;

- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;

- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;

- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);

- приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;

- принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;

- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;

- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;

- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;

- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;

- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;

- технологии использования базы данных;

- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;

- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;

- основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;

- виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;

- характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;

- правила оформления деловой документации;

- правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;

- перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;

- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;

- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;

- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9

ПК 1.1 - 1.7

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа профессионального модуля включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание профессионального модуля; условия реализации профессионального модуля; контроль и оценку усвоения результатов освоения профессионального модуля.

2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 429 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 334 часа; самостоятельная работа – 95 часов, теоретические занятия – 104 часа, практические занятия – 86 часов, курсовое проектирование – 20 часов, учебная практика 36 часов, производственная практика – 108 часа.

Вид аттестации – экзамен по модулю.

В том числе:

МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 180 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 120 часа; самостоятельная работа – 60 часа, теоретические занятия – 76 часов, практические занятия – 44 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

МДК.02.02. Организация досуга туристов

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 105 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 70 часа; самостоятельная работа – 35 часа, теоретические занятия – 28 часов, практические занятия – 42 часов, курсовое проектирование 20 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;

- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;

- сопровождения туристов на маршруте;

- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчёта по итогам туристской поездки.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:
- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчёт о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:
- основы организации туристской деятельности
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9

ПК 2.1 - 2.6

ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа профессионального модуля включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание профессионального модуля; условия реализации профессионального модуля; контроль и оценку усвоения результатов освоения профессионального модуля.

2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 510 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 388 часа; самостоятельная работа – 122 часа, теоретические занятия – 176 часов, практические занятия – 68, курсовое проектирование – 30 часов, учебная практика 36 часов, производственная практика – 108 часа.

Вид аттестации – экзамен по модулю.

В том числе:

МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 243 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 162 часа; самостоятельная работа – 81 часа, теоретические занятия – 114 часов, практические занятия – 48 часов, курсовое проектирование – 15 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 123 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 82 часа; самостоятельная работа – 41 часа, теоретические занятия – 62 часов, практические занятия – 20 часов, курсовое проектирование 15 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;

- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;

- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;

- оформлять страховые полисы;

- вести документооборот с использованием информационных технологий;

- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;

- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;

- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;

- работать с агентскими договорами;

- использовать каталоги и ценовые приложения;

- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;

- работать с заявками на бронирование туруслуг;

- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;

- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;

- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:

- виды рекламного продукта;

- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;

- способы обработки статистических данных;

- методы работы с базами данных;

- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;

- планирование программ турпоездок;

- основные правила и методику составления программ туров;

- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;

- способы устранения проблем, возникающих во время тура;

- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;

- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;

- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;

- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;

- правила бронирования туруслуг;

- методику организации рекламных туров;

- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;

- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;

- технику проведения рекламной кампании;

- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;

- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;

- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9

ПК 3.1 - 3.4

ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм (базовая подготовка).

Программа профессионального модуля включает в себя: паспорт программы; структуру и содержание профессионального модуля; условия реализации профессионального модуля; контроль и оценку усвоения результатов освоения профессионального модуля.

2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 327 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 254 часа; самостоятельная работа – 73 часа, теоретические занятия – 64 часов, практические занятия – 82, учебная практика 36 часов, производственная практика – 72 часа.

Вид аттестации – экзамен по модулю.

В том числе:

МДК.04.01. Управление деятельностью функционального подразделения

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 123 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 82 часа; самостоятельная работа – 41 часа, теоретические занятия – 36 часов, практические занятия – 46 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

МДК.04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 96 часов в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 64 часа; самостоятельная работа – 32 часа, теоретические занятия – 28 часов, практические занятия – 36 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- сбора информации о деятельности организации и отдельных её подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- контроля качества работы персонала;
- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения;

проведения презентаций;

- расчёта основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:

- собирать информацию о работе организации и отдельных её подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;
- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;
- оформлять отчётно-плановую документацию по работе подразделения;

- проводить презентации;
- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);
- собирать информацию о качестве работы подразделения;
- оценивать и анализировать качество работы подразделения;
- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;
- внедрять инновационные методы работы

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:
- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездок;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туруслуг;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

4. Осваиваемые компетенции

ОК 1 - 9

ПК 3.1 - 3.4

4.4. Программы учебной и производственной практик

Практическая подготовка обучающихся является видом учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в несколько периодов. Учебная практика проводится в учебных лабораториях колледжа рассредоточено одновременно с теоретическим обучением. Производственная и преддипломная практики проводятся концентрированно в профессиональных туристских организациях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика проводится в организациях, на базе которых осуществляется сбор и систематизация материалов для выпускных квалификационных работ.

4.5. Программа итоговой государственной аттестации

В программе государственной итоговой аттестации определяются состав и требования к аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, процедуре их проведения, а также представлены методические материалы для обучающихся.

Приводятся общие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

В программе государственной итоговой аттестации приводится фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, согласованный с представителями работодателей.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2».

В зачетных книжках – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм (текущая и промежуточная аттестация) колледж создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального образования учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту квалификационной работы

и демонстрационный экзамен. Итоговая государственная аттестация проводится Государственной аттестационной комиссией (ГАК) во главе с председателем, утверждаемым Министерством образования Московской области. Состав ГАК утверждается приказом ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж». Рекомендуется в состав ГАК вводить работодателей.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, требований ФГОС СПО и рекомендаций ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм», ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж» разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение ИГА.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 43.02.10 Туризм и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 43.02.10 Туризм, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности по специальности 43.02.10 Туризм ФГОС СПО по специальности по специальности 43.02.10 Туризм в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно- библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В колледже сформирована база информационно-коммуникационных средств обучения: три компьютерных кабинета, оснащенных лицензионным программным обеспечением, с выходом в Интернет; мультимедийные демонстрационные системы, интерактивные доски, полиграфическая техника.

Важнейшим условием реализации профессиональных модулей по специальности является наличие учебных кабинетов, соответствующих государственным требованиям:

Все кабинеты паспортизированы. Во всех кабинетах имеются уголки по охране труда и технике безопасности.

В кабинетах проводятся уроки с использованием мультимедиа технологий. В техникуме в полном объеме имеется учебно-программная и методическая документация, соответствующая требованиям образовательных стандартов.

6.3 Организация контроля и оценка результатов освоения основной образовательной программы

Оценка качества освоения основной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по специальности 43.02.10 Туризм в соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП прикладываются к настоящей ООП.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж». Положение о государственной итоговой аттестации, содержащий формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками

профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

6.4 Материально-техническое обеспечение

Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

гуманитарных и социальных дисциплин;
иностранного языка;
безопасности жизнедеятельности;
географии туризма;
турагентской и туроператорской деятельности;
информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

мультимедийная лаборатория иностранных языков;
коммуникативных тренингов;
информационно-коммуникационных технологий;
делопроизводства и оргтехники;
учебный (тренинговый) офис;
учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Целью воспитательной деятельности в учебном процессе является создание условий для становления успешной, физически и духовно здоровой, творческой личности, компетентного специалиста, готового войти в информационное сообщество, способного к самоопределению, саморазвитию, самореализации в обществе, обладающего гражданской зрелостью, нравственной и моральной устойчивостью.

Определяющими документами организации воспитательной деятельности в колледже являются Закон РФ «Об образовании», Комплексная программа развития России до 2020 года, Конвенция ООН «О правах ребенка», Постановление Правительства РФ «О Государственном комитете Российской Федерации по делам молодежи», Федеральный закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Концепция воспитательной работы со студентами» и др.

Воспитательная работа строится в соответствии с:

- планом воспитательной работы;
- планом работы методического объединения классных руководителей;
- планом работы студенческого Совета;
- планом физкультурно-оздоровительных мероприятий; - планом работы Совета по профилактике преступлений и правонарушений;
- планом работы социального педагога;
- планом работы психологической службы.

Воспитательная (внеучебная) деятельность включает в себя информационно-пропагандистскую, исследовательскую, общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную деятельность студентов, работу студенческого самоуправления, развитие волонтерского движения, работу, направленную на предупреждение правонарушений.

Для осуществления этих видов деятельности в колледже имеется материально-техническая база, включающая: актовый зал, библиотеку, музей, оборудование, необходимое для проведения различных мероприятий в рамках внеучебной деятельности.

Воспитательная работа в колледже осуществляется в тесном сотрудничестве с городским Комитетом молодёжной политики и спорта, молодежными центрами г. Коломны («Горизонт», «Русь», «Выбор»), молодежной партией (МГЕР «Коломна»); городским военным комиссариатом, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства . В колледже создана «Точка кипения» для реализации молодежных проектов.

Задачи:

1. Формировать у обучающихся стойкую гражданскую позицию, основанную на патриотическом, духовно-нравственном, физическом и трудовом воспитании.
2. Воспитывать активную жизненную позицию обучающихся через творческую и проектную деятельность.
3. Формировать у обучающихся мотивацию на здоровый образ жизни, уверенное неприятие антиобщественных проявлений в молодежной среде, в том числе экстремистского характера.
4. Развивать у обучающихся стремление к самообразованию, саморазвитию, самоуправлению, а также способность к успешной социализации.
5. Совершенствовать взаимодействие семьи и образовательного учреждения через единое информационное пространство.

Приоритетные направления воспитательной работы:

№ п/п	Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
1.	Гражданско-патриотическое и правовое воспитание	1. Формировать у обучающихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, филиала, семьи.
2.	Культурно-нравственное воспитание	1. Формировать у обучающихся такие качества, как культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2. Создавать условия для развития у обучающихся творческих способностей.
3.	Спортивно-оздоровительное воспитание	1. Формировать у обучающихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2. Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3. Пропаганда здорового образа жизни.

4.	Профессионально-трудовое воспитание	1. Формировать у обучающихся мотивацию к труду, обучать основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда.
5.	Студенческое самоуправление	1. Создавать условия для поддержки общественной студенческой инициативы и содействовать развитию социальной активности обучающихся. 2. Развивать у обучающихся лидерские качества, управленческие, организаторские и коммуникативные способности.
6.	Работа с родителями	1. Повышать психолого-педагогическую культуру родителей. 2. Расширить сферу участия родителей в организации жизни образовательного учреждения.
7.	Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов в социально-значимую деятельность	1. Формировать у обучающихся с ОВЗ и инвалидов уверенную социальную и гражданскую позицию. 2. Создавать условия для развития у обучающихся с ОВЗ и инвалидов творческих способностей.
8.	Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде	1. Выявлять обучающихся, находящихся в социальноопасном положении. 2. Формировать эффективную систему профилактических мероприятий по предупреждению проявлений асоциального поведения в студенческой среде. 3. Развивать эффективные формы социального партнерства по вопросам профилактики правонарушений и преступлений.
9.	Профилактика девиантного поведения обучающихся: наркомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ - инфекции и правонарушений в студенческой среде	1. Обеспечивать взаимодействие с учреждениями системы профилактики по вопросам употребления ПАВ, профилактики здорового образа жизни и по предупреждению противоправных действий обучающихся. 2. Выработать навыки правовой культуры и законопослушного поведения у обучающихся.

Традиционные для колледжа массовые мероприятия, в которых принимают участие практически все обучающиеся – День знаний, День учителя, Новый год, День российского студенчества, День памяти воинов-интернационалистов, День Защитников Отечества, Международный женский день 8 марта, День призывника, празднование Широкой масленицы, последние звонки, вручение дипломов выпускникам, научно-практические конференции, спортивные мероприятия, различные конкурсы, квесты, защита проектов.

Особое внимание уделяется организации и проведению спортивно-массовых мероприятий и занятий в спортивных секциях. Студенты колледжа ежегодно участвуют в городской спартакиаде в различных видах: легкая атлетика, баскетбол, волейбол, настольный теннис, шахматы, и т.д.

В колледже функционируют различные кружки и секции: секция по волейболу, вокалу, театральный кружок, «Клуб барабанщиков», творческие студия «Большая перемена», и др.

Особое место в воспитательной работе занимает профилактика правонарушений среди обучающихся. С целью формирования законопослушного поведения, профилактики экстремизма и терроризма регулярно организуются встречи для студентов с

представителями правоохранительных органов, общественных объединений, священнослужителями православных храмов и другие мероприятия.

Система патриотического воспитания в Коломенском аграрном колледже направлена на формирование и развитие социально-активной личности, патриотических чувств и настроений у обучающихся. В учебном заведении имеются музейные комнаты истории колледжа и ВОВ, проводятся исторические игры, квесты, викторины, конкурсы сочинений, олимпиады, акции, студенты принимают активное участие в шествии Бессмертный полк, посещают библиотечные уроки, выставки, литературные гостиные.

Студенческий Совет принимает активное участие во внеучебной деятельности колледжа. С участием членов студенческого Совета проводятся мероприятия, направленные на поддержку студенческих начинаний, выявление и раскрытие талантов, помощь в подготовке и проведении мероприятий, участие в волонтерской деятельности, организация самоуправления в общежитии.

В целях обеспечения благоприятных психолого-педагогических условий для личностного развития студентов, оказания психологической помощи в учебном заведении действует психологическая служба. Задачами педагогов-психологов является оказание комплексного психологического сопровождения всех участников образовательного процесса. В основу работы специалистов положено личностное и интеллектуальное развитие студентов, формирование способностей к самоопределению и саморазвитию, преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, вопросы коммуникации в подростковом коллективе, возрастные психологические изменения характера подростков и т.д.

Воспитание профессиональных качеств студентов, повышение интереса к избранной профессии осуществляется через привлечение студентов к участию в работе кружков, выполнение индивидуальных проектов, участие в конкурсах, научно-технических конференциях различного уровней проведения. Успешная учебная, научная, общественная, спортивная и творческая деятельность студентов поощряется администрацией колледжа похвальными грамотами, призами.