

ПРИНЯТО

с учетом мнения Педагогического
совета протокол от 16.10.2025 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗ № 193-у от 20.10.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Московской области «Коломенский аграрный колледж
имени Н.Т. Козлова»**

Коломна, 2025

I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в ГБПОУ МО «КОЛОМЕНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Н.Т. КОЗЛОВА» (далее - Положение) определяет цели, задачи, устанавливает требования к организации и порядок проведения процедур внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее - программы профессионального образования), а также программам дополнительного профессионального образования (далее-ДПО) и профессионального обучения (далее - ПО).

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО в образовательной организации, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

■ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

■ Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям;

■ Приказом
Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

■ Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями);

■ Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной

организацией» (с изменениями);

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324

«Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями);

■ постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

■ локальными нормативными актами ГБПОУ МО «КОЛОМЕНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Н.Т. КОЗЛОВА», регуливающими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.5. Требования настоящего Положения распространяются на всех участников образовательного процесса ГБПОУ МО «КОЛОМЕНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Н.Т. КОЗЛОВА», участвующих в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС СПО), а также программ ДПО и ПО в соответствии с нормативными требованиями.

1.6. Участниками ВСОКО являются работники колледжа (педагогические работники, представители административно-управленческого персонала), обучающиеся, родители (законные представители), а также работодатели и (или) их объединения, иные физические и (или) юридические лица. К проведению ВСОКО в качестве работодателей привлекаются организации, заинтересованные в деятельности колледжа.

1.7. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение ВСОКО, проводит оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины, определения, обозначения, сокращения:

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

оценка качества образования - совокупность различных мероприятий,

направленных на получение информации о качестве образования. Оценка качества образования предусматривает процедуры внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности;

внутренняя система оценки качества - совокупность методов оценки качества образовательной деятельности, обеспечивающих оценку содержания и условий реализации образовательных программ, уровня достижения образовательных результатов обучающимися, организации воспитания обучающихся, удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений;

внешняя система оценки качества - процедуры, осуществляемые внешними по отношению к образовательной организации субъектами, такие как государственная аккредитация образовательной деятельности, независимая оценка качества образования, общественная и профессионально-общественная аккредитация;

оценочные средства - комплект измерительных материалов, используемых для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

внутренний мониторинг - процедура регулярного мониторинга качества образовательных программ, в том числе удовлетворенности участников образовательных отношений качеством их реализации;

индикатор - количественная и (или) качественная характеристика объекта оценочной процедуры, устанавливаемая в процессе наблюдения (исследования);

механизм оценки - инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации (например, система показателей (индикаторов) и их значений (критериев));

внутренний аудит - регламентированная процедура, направленная на оценку способности процессов в образовательной деятельности выполнять требования, предъявляемые к качеству подготовки выпускников, степени соответствия деятельности подразделений или функционирования отдельных направлений деятельности (процессов) установленным требованиям;

портфолио - комплект документов (свидетельств, грамот, удостоверений, сертификатов), подтверждающий результаты достижений обучающегося или представителя преподавательского состава;

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования;

ОПОП СПО - основная профессиональная образовательная программа

среднего профессионального образования;
ПС -преподавательский состав.

II. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

2.1. Основными целями организации внутренней системы оценки качества образовательной деятельности являются:

формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в колледже, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, квалификационными требованиями к профессиональной подготовке выпускников;

повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников колледжа, участвующих в реализации образовательных программ;

совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса; повышение мотивации обучающихся к успешному усвоению образовательных программ;

усиление взаимодействия образовательной организации с профильными организациями, по вопросам совершенствования подготовки обучающихся;

противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образовательной деятельности выступают:

выявление факторов, влияющих на качество реализации образовательных программ для принятия мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности колледжа;

принятие управленческих решений в соответствии с результатами внутренней оценки качества образовательной деятельности;

совершенствование показателей качества образовательных программ в соответствии с приоритетными направлениями развития.

2.3. Внутренняя система оценки качества образования колледжа основывается на принципах объективности, комплексности, системности и открытости.

2.4. Функциями ВСОКО являются: сбор данных по образовательной организации в соответствии с региональными показателями и индикаторами

мониторинга качества образования; получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования; определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных образовательной организации; координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

III. Организационная и функциональная структура процедуры внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию колледжа; педагогический совет; совет колледжа; предметно-цикловые комиссии (далее - ПЦК), рабочую группу по проведению экспертной оценки качества образовательной деятельности (далее - экспертная группа).

3.1.1. *Администрация колледжа*: формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и контролирует их исполнение.

3.1.2. *Педагогический совет колледжа*: содействует определению конкретных направлений, задач, содержания и форм педагогической, учебно-методической и воспитательной деятельности; повышению профессионального мастерства педагогов и координации их деятельности.

3.1.3. *Совет колледжа*: участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации; разрабатывает совместно с другими участниками образовательных отношений критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников колледжа.

3.1.4. *Предметно-цикловые комиссии*: инициируют и организуют конкурсы педагогического мастерства; организует работу по повышению профессионального уровня педагогических работников, развитию их творческих инициатив; рассматривают контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации обучающихся; проводят экспертизу содержания материалов для аттестации педагогических работников (с целью установления соответствия занимаемой должности/ квалификационной категории), формируют предложения по их совершенствованию.

3.1.5. *Экспертная группа* создается из числа работников колледжа согласно приказу директора «О создании рабочей группы», участвует в реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности структурных подразделений и педагогических работников по достижению запланированных результатов. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (рабочими программами, журналами учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами работы педагогических работников и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий и внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности;
- анализировать результаты учебно-методической работы педагогических работников;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: проводить анкетирование, тестирование обучающихся, и родителей (законных представителей), педагогических работников.

Общее руководство внутренней системой оценки качества образования осуществляет заместитель директора по организации образовательного процесса и качеству образования.

IV. Содержание процедур внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

4.1. План проведения ВСОКО с указанием тем и сроков проведения, утверждается директором колледжа и доводится до сведения педагогического коллектива и всех структурных подразделений колледжа.

4.2. План ВСОКО включает в себя: оценку качества условий, оценку качества процессов и оценку качества результатов.

4.2.1. Внутренняя оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводится в целях получения информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ и включает в себя: оценку материально-технического обеспечения; оценку кадрового обеспечения; оценку требований к организации воспитания

обучающихся; оценку учебно-методического обеспечения; оценку требований к организации практической подготовки обучающихся; оценку финансового обеспечения; доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и др.

4.2.2. Внутренняя оценка качества процессов осуществления образовательной деятельности проводится в целях получения информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ и включает в себя: оценку образовательного, воспитательного процесса - качества работы педагогических работников: преподавателей, мастеров производственного обучения, кураторов; оценку профессионального сопровождения выпускников.

4.2.3. Внутренняя оценка качества результатов проводится в целях:

- получения информации об уровне освоения обучающимися образовательной программы или ее компонентов (дисциплин, модулей, практик и др.), предоставления участникам образовательных отношений сведений о качестве подготовки обучающихся;

- организации и проведения внутренней оценки качества работы педагогических работников: уровня квалификации педагогических работников; итогов конкурсов педагогического мастерства; анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников. Совокупная оценка деятельности педагогического работника оценивает качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, учебно-методическая, научная работа, воспитательная работа и др.), что позволяет выявить резервы и определить пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов.

V. Организация и проведение процедуры внутренней системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

по программам среднего профессионального образования

5.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся проводится в рамках следующих мероприятий: мониторинга соблюдения лицензионных и аккредитационных требований, требований ФГОС СПО; проведения самообследования; проведения внутренних проверок структурных подразделений колледжа или отдельных направлений деятельности (процессов); организации и проведения внутренней оценки качества работы преподавательского состава колледжа; проведения входного контроля уровня

подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) (далее - входной контроль); проведения промежуточной аттестации, в том числе по итогам прохождения практик; контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям); проведения государственной итоговой аттестации и итоговой аттестации обучающихся; мониторинга уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования.

5.1.1. Мониторинг соблюдения лицензионных и аккредитационных требований, требований ФГОС СПО проводится при лицензировании новых образовательных программ, разработке основных образовательных программ и внесении в них изменений и дополнений, а также осуществляется ежегодно в процессе самообследования, проводимого колледжем.

5.1.2. Самообследование проводится ежегодно, в ходе которого оценивается уровень ресурсного обеспечения ОПОП СПО (кадрового, материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения). Организация проведения самообследования регламентируется локальным нормативным актом колледжа.

5.1.3. Проведение внутренних проверок деятельности колледжа или отдельных направлений деятельности (процессов) является формой внутреннего контроля, включающей в себя комплекс мероприятий по изучению, проверке состояния и оценке результатов деятельности подразделений или функционирования отдельных направлений деятельности (процессов) и выработке мер по повышению их эффективности. Целью проведения внутренних проверок является обеспечение руководства образовательной организации объективной информацией о степени соответствия деятельности колледжа и его структурных подразделений, установленным требованиям законодательства в сфере образования, локальных нормативных актов, выявление возможностей по улучшению деятельности колледжа.

Решение о проведении внутренних проверок принимает директор колледжа. Распорядительный документ о проведении процедуры внутренних проверок издается не менее чем за 10 дней до начала проведения процедуры.

Процедура внутренних проверок включает в себя подготовку плана проведения, проведение проверки (экспертизы), подготовку отчета, определение периода и корректирующих действий для устранения выявленных несоответствий.

Руководитель экспертной группы осуществляет организацию проведения процедуры. Не менее чем за одну неделю до начала внутренней

проверки извещает должностных лиц, ответственных за направления деятельности колледжа, о сроках проверки и составе группы.

Должностное лицо извещает своих работников о предстоящей проверке и готовит необходимые документы и несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений. Руководитель экспертной группы готовит отчет по результатам проверок в течение трех рабочих дней после окончания проверки и в течение трех рабочих дней с даты утверждения отчета знакомит с ним должностное лицо, ответственное за направление деятельности колледжа.

Должностное лицо, ответственное за направления деятельности колледжа, обязано устранить имеющиеся замечания и недостатки в установленный срок и письменно проинформировать руководителя экспертной группы о проделанных мероприятиях, оценив их эффективность.

По результатам проведенных проверок директор колледжа вправе инициировать проведение служебной проверки.

5.1.4. Внутренняя оценка качества работы педагогического коллектива колледжа, участвующего в реализации образовательных программ, проводится в ходе проведения процедур педагогического контроля, анализа результатов участия педагогов в конкурсе «Мастер года», в конкурсах профессионального педагогического мастерства, иных конкурсах различного уровня (международных, всероссийских, региональных и др.), а также в ходе системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников и обучающихся.

3.1.1 Входной контроль уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) проводится с целью определения имеющегося уровня знаний, умений и навыков обучающихся, оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также для совершенствования и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей). Входной контроль может проводиться по решению преподавателя перед началом изучения дисциплины с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения. На основании данных входного контроля преподаватель вносит коррективы в ход изучения дисциплины, определяет каким разделам рабочей программы следует уделить больше внимания. Для проведения входного контроля преподавателем разрабатываются контрольно-оценочные средства. Формы входного контроля избираются преподавателем самостоятельно.

5.1.5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации, в том числе по итогам прохождения практики, регламентируется локальными нормативными актами колледжа.

Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся промежуточная аттестация (квалификационные экзамены и зачеты по отдельным дисциплинам, защита курсовых работ, дифференцированные зачеты по практикам) может проводиться комиссионно.

В состав комиссии, созданной в рамках проведения внутренней оценки качества подготовки обучающихся, может входить не менее трех членов: преподаватель(и), который(ые) проводил(и) занятия по дисциплине в данной учебной группе, представители работодателей (представители профильных организаций, учреждений); иные преподаватели могут быть включены в состав комиссии по дисциплинам при условии, что они имеют опыт преподавания аналогичных или смежных дисциплин, но не проводили занятия с данными обучающимися.

Комиссия правомочна, если обеспечена явка 75 % ее членов. Оценка принимается большинством голосов всех членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение о комиссионном проведении промежуточной аттестации в рамках процедур ВСОКО принимается заместителем директора по профессиональному образованию.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации анализируются на совещаниях при заместителе директора по организации образовательного процесса и качеству образования.

5.1.6. Мониторинг качества освоения ОПОП СПО в рамках мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится не ранее, чем через шесть месяцев после завершения изучения указанной дисциплины и не позднее чем через 12 месяцев после завершения ее изучения на момент проведения контрольных мероприятий. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям) и определить уровень сформированности компетенций.

Результаты тестирования обучающихся по дисциплинам анализируются по показателям:

«успеваемость» - рассчитывается в процентном соотношении всех положительных оценок к общему количеству полученных оценок (в учебной группе, на курсе, в образовательной организации);

«качество успеваемости» - рассчитывается в процентном соотношении

хороших и отличных оценок к общему количеству полученных оценок (в учебной группе, на курсе, в образовательной организации).

Организацию мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) и подготовку аналитических материалов по их результатам осуществляет заместитель директора по организации образовательного процесса и качеству образования.

Результаты мониторинга ежегодно рассматриваются на совете колледжа.

5.1.7. Оценка качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК). Процедура проведения государственной итоговой аттестации обучающихся определена локальным нормативным актом колледжа.

В протоколе заседания ГЭК по результатам проведения государственной итоговой аттестации отражаются мнения членов комиссии об уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающихся.

Указанные в протоколе заседания ГЭК замечания докладываются заместителю директора по профессиональному образованию и используются в целях совершенствования содержания реализуемых образовательных программ.

Анализ проведения ГИА и ее результатов осуществляется председателями ПЦК в течение месяца по окончании периода ГИА, установленного на соответствующий учебный год. Результаты оформляются справкой и рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.1.8. Проведение мониторинга уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предполагает оценку качества реализации образовательных программ посредством изучения мнения обучающихся, педагогических работников и реализуется в соответствии с планом колледжа на учебный год.

Изучение мнения обучающихся проводится в целях определения степени удовлетворенности качеством реализации образовательных программ, в том числе посредством оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Изучение мнения педагогических работников о качестве образовательной деятельности осуществляется в целях определения степени

удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

Программа проведения исследований определяет форму, технологии, форму анкет и отчетности в соответствии с целями проводимого исследования (приложения № 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему Положению).

Программа исследований может охватывать следующие категории респондентов: абитуриенты; родители; студенты, слушатели; непосредственные руководители выпускников в течение первого года работы; выпускники, которые работают по специальности через год после окончания колледжа; педагогические работники. В программу могут быть включены иные группы респондентов.

Программа проведения исследований может включать применение механизмов оценки с использованием форм анкет и опросных листов, отличных от форм, указанных в приложениях № 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему Положению.

VI. Учет результатов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

6.1. Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки с возможным использованием схем, графиков, таблиц, диаграмм, в которой указывается: цель оценки; сроки проведения оценки; состав экспертной комиссии; работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и др.); выводы; рекомендации и (или) предложения; дата и подпись ответственного за составление справки.

6.2. По результатам оценочных исследований разрабатываются рекомендации для рассмотрения целесообразности принятия управленческих решений, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательной организации.

6.3. Материалы мониторинга публикуются на сайте образовательной организации в форме самообследования, а также дополнительных материалов в виде отчетов.