

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Коломенский аграрный колледж имени Н.Т. Козлова»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 35.02.20
**Технология производства, первичной переработки и
хранения сельскохозяйственной продукции**

на базе основного общего образования

Форма обучения - очная

Квалификация выпускника
технолог

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утвержден приказом директора
ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж
имени Н.Т. Козлова»


Согласовано с предприятием-работодателем
Наименование предприятия

протокол № 5 от 15.05.2025 г.

приказ № 93-у от 16.05.2025 г.

и.о. директора /  / А.Н. Рошин

подпись

 / В.В. Белаш

подпись

2025 год



Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) (далее ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 16.08.2024 № 581 и проекта примерной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, размещенного на сайте реестра ПОП-СПО по ссылке <https://firpo.ru/3462>.

Организация-разработчик:

ГБПОУ МО «Коломенский аграрный
колледж имени Н.Т. Козлова»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	8
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	9
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	10
4.1 Общие компетенции	10
4.2 Профессиональные компетенции	13
Раздел 5. Структура образовательной программы	29
5.1 Учебный план	29
5.2 Календарный учебный график	46
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	49
6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	49
6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	49
6.3 Требования к организации воспитания обучающихся	66
6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	66
6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	66
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	66
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы	71

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

- 1.1 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01
- 1.2 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02
- 1.3 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

- ОД.01 Русский язык
- ОД.02 Литература
- ОД.03 История
- ОД.04 Обществознание
- ОД.05 География
- ОД.06 Иностранный язык
- ОД.07 Математика
- ОД.08 Информатика
- ОД.09 Физическая культура
- ОД.10 Основы безопасности и защиты Родины
- ОД.11 Физика
- ОД.12 Химия
- ОД.13 Биология
- ОД.14 Индивидуальный проект
- УД.01 Геномная инженерия
- УД.02 Сельскохозяйственные биотехнологии
- СГ.01 История России
- СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

- СГ.03 Физическая культура
- СГ.04 Безопасность жизнедеятельности
- СГ.05 Основы бережливого производства
- СГ.06 Основы финансовой грамотности
- СГ.07 Психология общения
- ОП. 01 Математические методы решения прикладных задач
- ОП.02 Экологические основы природопользования
- ОП.03 Основы агрономии
- ОП.04 Основы зоотехнии
- ОП.05 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
- ОП.06 Основы аналитической химии
- ОП.07 Микробиология, санитария и гигиена
- ОП.08 Метрология, стандартизация и подтверждение качества
- ОП.09 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
- ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности
- ОП.11 Охрана труда
- ОП.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОП.13 Инженерная графика
- ОП.14 Техническая механика
- ОП.15 Основы предпринимательской деятельности

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (далее ППССЗ) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин /профессиональных модулей, рабочей программы воспитания, иных компонентов, а также оценочных средств и методических материалов.

При разработке ППССЗ определяется её специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей (на основании актов согласования вариативной части образовательной программы среднего профессионального образования), особенностей развития региона, конкретизируются конечные результаты обучения в виде умений, знаний, приобретаемого практического опыта, общих и профессиональных компетенций, целевых ориентиров. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом профиля профессионального образования, специфики специальности, примерной основной образовательной программы и примерной рабочей программы воспитания.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Настоящая ППССЗ разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2024г. № 581 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2024г., регистрационный № 79491);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012г., регистрационный № 24480);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023г., регистрационный № 74228);

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2021г. №05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021г. №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом

профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 марта 2023г. №05-592 «О направлении рекомендаций»;

- Письмом Министерства просвещения России от 14 июня 2024г. №05-1971 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2023г. №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 февраля 2024г. № 77121;

- Приказом Министерства просвещения России от 01 февраля 2024г. № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 29 февраля 2024г., регистрационный № 773780, вступает в силу с 01 сентября 2024г.);

- Приказом Министерства просвещения России от 01 августа 2024г. № 517 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 24 сентября 2024г., регистрационный №79562);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022г., регистрационный № 70167);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778);

- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения минпросвещения России от 08 апреля 2021г. № 05-369 «О направлении рекомендаций»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2022г., регистрационный №68887);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 ноября 2024г. № 768 «О внесении изменений в перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 14 июля 2023г. № 534» вступает в силу с 15 декабря 2024г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 декабря 2024г., регистрационный № 80461);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021г., регистрационный № 66211);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023г. № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 апреля 2023г., регистрационный № 72843);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 апреля 2024г. № 272 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2024г., регистрационный № 78333);

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015г. №06-846 «О направлении методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

О - общеобразовательный цикл;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика;

ПДП – преддипломная практика;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ - демонстрационный экзамен.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы: технолог.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем получения среднего профессионального образования по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов.

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции по очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1. Сроки получения СПО по специальности

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по образовательной программе	Наименование квалификации специалиста среднего звена	Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения
основное общее образование	технолог	3 года 10 месяцев

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация применяет элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательная организация предусматривает возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Настоящая ППССЗ вводится с 01 сентября 2025г. ППССЗ составлена совместно с социальными партнерами-представителями работодателей с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

При разработке ППССЗ учтены требования рынка труда Московской области и Коломенского г.о., запросы потенциальных работодателей и потребителей в области сельского хозяйства и информационных технологий. Содержание ППССЗ спроектировано с учетом требований работодателей к деятельности работника в условиях современного производства, требований Профессионального стандарта «Технолог».

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Виды профессиональной деятельности выпускников

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация (для специальностей СПО) / Сочетание профессий (для профессий СПО)
		Техник-механик
Организация производства, первичной переработки и хранения продукции растениеводства	ПМ.01 Организация производства, первичной переработки и хранения продукции растениеводства	осваивается
Организация производства, первичной переработки и хранения продукции животноводства	ПМ.02 Организация производства, первичной переработки и хранения продукции животноводства	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.03 Выполнение работ по профессии рабочих «Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья»	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	необходимого уровня физической подготовленности	Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация производства, первичной переработки и хранения продукции растениеводства Организация производства, первичной переработки и хранения продукции животноводства	ПК 1.1. Планировать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ	Практический опыт: - изучение технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур; - проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур; - разработка планов-графиков проведения технологических операций

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая; - оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
	<p>ПК 1.2. Организовывать работу растениеводческих бригад (звеньев, работников) по выполнению полевых работ</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка заданий для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-графиков проведения технологических операций; - корректировка заданий с учетом конкретных погодных условий; - распределение заданий между растениеводческими бригадами; - выдача заданий; - проведение инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий.; - обоснование выполнения производственных заданий в оптимальные сроки и с высоким качеством <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам); - готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения; - анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж;

		<ul style="list-style-type: none"> - проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач; - осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа; - выбирать приемы, методы, походы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур
	<p>ПК 1.3. Контролировать качество выполнения технологических операций растениеводческими бригадами и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы; - технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом погодных и почвенных условий; - приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий; - приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролирование качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях; - организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций; - выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций; - определять пути их устранения; - организовывать работы по устранению дефектов и недостатков <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к проведению

		<p>технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций; - классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций; - требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными; - способы выявления дефектов и недостатков технологических операций; - методы устранения дефектов и недостатков; - порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков
	<p>ПК 1.4. Выбирать технологии первичной переработки и хранения продукции растениеводства</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор технологии первичной переработки и хранения различных видов продукции растениеводства <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и оценивать районированные сорта семенного и посадочного материала; - определять качество семян; - определять биологический урожай и анализировать его структуру <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технологии производства растениеводческой продукции; - основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур; - виды семян сельскохозяйственных культур, их посевные и сортовые качества, сортосмену, сортообновление, сорт контроль, условия их хранения, предпосевную подготовку; - методы программирования урожаев
	<p>ПК 1.5. Организовывать первичную переработку и хранение продукции растениеводства</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация первичной переработки и хранения различных видов продукции растениеводства

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять приемы первичной переработки (сушка, сортировка, калибровка, ферментация и др.) и хранения продукции с соблюдением правил безопасности
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования действующих стандартов к продукции растениеводства; - способы транспортировки и хранения различных видов продукции растениеводства; - приемы первичной переработки различных видов продукции растениеводства
	<p>ПК 1.6. Формировать первичную отчетность по результатам выполнения работ, в том числе в электронном виде</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации для составления первичной отчетности; - обработка и оформление информации для составления первичной отчетности
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию для составления первичной отчетности; - представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к составлению первичной отчетности; - источники сбора информации; - правила обработки (анализа) информации
	<p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование выполнения работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид, породу, упитанность, живую массу, масть сельскохозяйственных животных; - выбирать способы хранения сельскохозяйственных животных; - определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления;

		<ul style="list-style-type: none"> - производить и заготавливать корма; - проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность; - определять необходимое количество воды для поения животных; - оценивать состояние окружающей среды и отдельных показателей микроклимата; - выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства; - составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии содержания, кормления, ухода за сельскохозяйственными животными, их воспроизводства; - зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве; - методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях; - основы системы нормированного и полноценного кормления животных разных видов; - нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных; - методы оценки качества и питательности кормов; - стандарты на корма; - методы профилактики заболеваний сельскохозяйственных животных; - виды продуктивности и способы их учета, технологии производства и первичной обработки продукции животноводства, в том числе молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства; - действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;
--	--	---

		- основные методы оценки качества продукции животноводства
	ПК 2.2. Организовывать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка распорядка дня сельскохозяйственных животных различных видов и производственных групп при содержании их в животноводческих помещениях и на пастбищах; - определение режима содержания (микроклимата) различных половозрастных групп животных в соответствии с научно обоснованными нормами <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять площади, размеры, количество технологических элементов для содержания животных (стойла, боксы, секции, кормушки, поилки) <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования производственных групп сельскохозяйственных животных для управления стадом; - биологические особенности различных видов сельскохозяйственных животных, определяющие их воспроизводство; - факторы, влияющие на наступление половой зрелости сельскохозяйственных животных; - механизмы формирования племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных; - методы оценки различных видов сельскохозяйственных животных по генотипу (происхождению) и фенотипу (конституции и экстерьеру, продуктивности); - принципы отбора и подбора сельскохозяйственных животных при организации их воспроизводства
	ПК 2.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствие микроклимата в животноводческих помещениях, в том числе с использованием	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка физиологического состояния сельскохозяйственных животных, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля; - оценка соответствия микроклимата

	автоматизированных систем контроля	<p>животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, основываясь на оценке их физиологического состояния; - корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; - вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; - осуществлять контроль своевременности реализации элементов распорядка дня сельскохозяйственных животных различных производственных групп <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; - порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм; - порядок проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, требования к уходу за животными до и после осеменения; - особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп
	ПК 2.4. Контролировать качество выполнения технологических операций в области содержания и	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативный контроль качества выполнения технологических операций в области содержания и

	<p>разведения сельскохозяйственных животных и принимать меры по устранению выявленных дефектов и недостатков</p>	<p>разведения сельскохозяйственных животных;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие корректирующих мер по устранению, выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных; - разработка предложений по совершенствованию технологий содержания и разведения сельскохозяйственных животных с целью повышения эффективности животноводства
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения; - осуществлять контроль своевременности и качества проведения специальных мероприятий по уходу за сельскохозяйственными животными различных видов
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исходные материалы, необходимые для разработки технологий содержания и разведения сельскохозяйственных животных, разработки планов обустройства зон содержания сельскохозяйственных животных различных производственных групп в соответствии с зооигиеническими и ветеринарными нормами; - определения порядка подготовки пастбища и выгульных площадок, выгульнокормовых дворов к выпасу (выгулу) сельскохозяйственных животных в соответствии с требованиями технологий, разработки технологий воспроизводства сельскохозяйственных животных различных видов
	<p>ПК 2.5. Контролировать соответствие работ,</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль реализации разработанных

	<p>выполняемых при получении, первичной переработке, хранении продукции животноводства, требованиям нормативно-технической документации и принимать меры по устранению дефектов и недостатков, выявленных в процессе контроля</p>	<p>планов и технологий содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать соответствие реализуемых технологических процессов содержания и разведения сельскохозяйственных животных разработанным планам и технологиям; - оценивать эффективность разработанных технологических решений по содержанию и воспроизводству сельскохозяйственных животных; - принимать корректирующие меры в случае выявления отклонений, реализуемых технологических процессов содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных от разработанных планов, технологий и (или) разработанных технологий <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы оценивания качества выполняемых работ; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; - функциональные обязанности работников и руководителей
	<p>ПК 2.6. Формировать первичную отчетность по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, учету продукции животноводства, в том числе в электронном виде</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации установленного образца <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения утвержденной учетно-отчетной документации по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, учету продукции животноводства, в том числе в электронном виде <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила первичного документооборота, учета и отчетности
	<p>ПК 2.7. Разрабатывать предложения по повышению эффективности животноводства</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор исходных материалов, необходимых для разработки технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных; - разработка планов обустройства

		<p>зон содержания сельскохозяйственных животных различных производственных групп в соответствии с зоогигиеническими и ветеринарными нормами.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться электронными информационно-аналитическими ресурсами, в том числе профильными базами данных, программными комплексами при сборке исходной информации и при разработке технологий содержания и разведения сельскохозяйственных животных <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зоогигиенические и ветеринарно-санитарные нормы обустройства зон содержания сельскохозяйственных животных различных производственных групп; - требования к пастбищам, выгульным площадкам, выгульно-кормовым дворам для сельскохозяйственных животных и порядок их подготовки к использованию; - влияние параметров окружающей среды (микроклимата) животноводческих помещений на состояние животных, продуктивность животноводства, срок службы животноводческих зданий и оборудования, здоровье работников; - научно обоснованные параметры микроклимата для различных половозрастных групп животных; - оптимальный распорядок дня сельскохозяйственных животных в зависимости от вида, половозрастной группы, физиологического состояния животных при различных технологиях содержания
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17282 Приёмщик</p>	<p>ПК 3.1. Планировать основные показатели производства сельскохозяйственной продукции</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и анализ производственных показателей организации растениеводства и животноводства; - ведение документации

сельскохозяйственных продуктов и сырья)		установленного образца
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства; - рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности; - оценивать качество выполняемых работ <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию производственных и технологических процессов производства продукции растениеводства и животноводства; - основные перспективы развития малого бизнеса в отрасли; - производственные показатели производства продукции растениеводства и животноводства
	ПК 3.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в управлении трудовым коллективом; - ведение документации установленного образца
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу структурного подразделения организации, отрасли и малого предприятия; - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; - оценивать качество выполняемых работ
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру организации и руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями; - функциональные обязанности работников и руководителей; - основные перспективы развития малого бизнеса в отрасли; - особенности структуры и функционирования малого

		<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; - виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников
	<p>ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в управлении трудовым коллективом <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу структурного подразделения организации, отрасли и малого предприятия; - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру организации и руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями; - функциональные обязанности работников и руководителей; - виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников
	<p>ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в управлении трудовым коллективом; - ведение документации установленного образца <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние рынка продукции и услуг в области растениеводства и животноводства; - планировать работу структурного подразделения организации, отрасли и малого предприятия; - рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства; - рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении

		<p>работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - оценивать качество выполняемых работ
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию производственных и технологических процессов производства продукции растениеводства и животноводства; - структура организации и руководимого подразделения; - основные перспективы развития малого бизнеса в отрасли; - особенности структуры и функционирования малого предприятия; - производственные показатели производства продукции растениеводства и животноводства; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей
	<p>ПК 3.5. Изучать рынок и конъюнктуру сельскохозяйственной продукции и услуг в области сельского хозяйства</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и анализ производственных показателей организации растениеводства и животноводства
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние рынка продукции и услуг в области растениеводства и животноводства; - планировать работу структурного подразделения организации, отрасли и малого предприятия; - оценивать качество выполняемых работ
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики рынка продукции и услуг в области растениеводства и животноводства; - основные перспективы развития малого бизнеса в отрасли; - особенности структуры и функционирования малого предприятия; - производственные показатели производства продукции растениеводства и животноводства; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей

	<p>ПК 3.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование и анализ производственных показателей организации растениеводства и животноводства <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия; - рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности; - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные перспективы развития малого бизнеса в отрасли; - производственные показатели производства продукции растениеводства и животноводства; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; - виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников
	<p>ПК 3.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение документации установленного образца <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства; - рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности; - оценивать качество выполняемых работ <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию производственных и технологических процессов производства продукции

		<p>растениеводства и животноводства;</p> <ul style="list-style-type: none">- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников
--	--	---

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Коломенский аграрный колледж имени Н.Т. Козлова» разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2024г. № 581 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2024г., регистрационный № 79491);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012г., регистрационный № 24480);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2023г., регистрационный № 74228);

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2021г. № 05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;

- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021г. №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 марта 2023г. №05-592 «О направлении рекомендаций»;

- Письмом Министерства просвещения России от 14 июня 2024г. №05-1971 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2023г. №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования», (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 февраля 2024г. № 77121);

- Приказом Министерства просвещения России от 01 февраля 2024г. № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 29 февраля 2024г., регистрационный № 773780, вступает в силу с 01 сентября 2024г.);

- Приказом Министерства просвещения России от 01 августа 2024г. № 517 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 24 сентября 2024г., регистрационный №79562);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022г., регистрационный № 70167);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778);

- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения минпросвещения России от 08 апреля 2021г. № 05-369 «О направлении рекомендаций»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2022г., регистрационный №68887);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 ноября 2024г. № 768 «О внесении изменений в перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 14 июля 2023г. № 534» вступает в силу с 15 декабря 2024г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 декабря 2024г., регистрационный № 80461);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021г., регистрационный № 66211);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023г. № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03 апреля 2023г., регистрационный № 72843);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 апреля 2024г. № 272 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2024г., регистрационный № 78333);

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015г. № 06-846 «О направлении методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику.

Учебный год состоит из двух семестров.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по образовательной программе составляет 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Общий объем каникулярного времени составляют 34 недели, из которых на 1 курсе – 11 недель, на втором – 11 недель, на третьем – 10 недель, на четвертом – 2 недели, в том числе 2 недели в зимний период.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность занятий – 1 час 30 минут (2 академических часа сгруппированы парами с перерывом между академическими часами в 5 минут).

В общем социально - гуманитарном и общепрофессиональном, профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле).

Все виды проводимых учебных занятий, требующих взаимодействия обучаемого и обучающегося отражены в объеме часов дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов учебного плана.

Помещения для выполнения самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду колледжа.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных дисциплин (модулей), практики и составляет 2956 часов, в том числе учебные и производственные практики 1080 часов

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, курсового проектирования и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей №1 ФГОС СПО по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности» и «Психология общения».

Общий объем дисциплины «Физическая культура» - 170 часов. Для обучающихся инвалидов устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья, предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий или самостоятельной работы обучающихся.

В социально-гуманитарном цикле образовательной программы в очной форме обучения предусмотрено изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, приходящихся на теоретическое обучение и практические занятия. На освоение основ военной службы (для юношей) отведено 70 процентов от общего объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины. В период летних каникул, с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24.02.10 г. № 96/134.

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70% от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» на изучение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл учебного плана включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности.

Практика представляет вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В профессиональный цикл входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов, концентрированно.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет **50** процентов от объема профессионального цикла.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 26 недель, в том числе: учебная практика – 14 недель, практика по профилю специальности – 12 недель.

Преддипломная практика предусмотрена в объеме 144 часа (4 недели), является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В рамках образовательной программы осваивается профессия рабочего 17282 Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств, для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы, и другие.

1.3 Общеобразовательный цикл

Реализация ФГОС среднего общего образования, в пределах освоения образовательной программы по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции осуществляется с учетом требований ФГОС и профиля получаемой специальности.

Специальность 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции относится к естественнонаучному профилю профессионального образования.

Общеобразовательный цикл разработан на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федеральной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности.

Компетенции, сформированные у обучающихся при изучении дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин социально-гуманитарного, общепрофессионального циклов, а также отдельных модулей профессионального цикла образовательной программы.

Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, нормативный срок освоения образовательной программы по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции при очной форме получения образования составляет 3 года 10 месяцев.

При реализации общеобразовательного цикла, теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) составляет 40 нед., промежуточная аттестация – 1 нед., каникулярное время – 11 нед.

Общеобразовательный цикл является частью образовательной программы по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, который включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане. Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла составляет 1476 часов.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1440) час. распределяется на изучение 13 учебных дисциплин общеобразовательного цикла и индивидуального проекта

Общеобразовательный цикл включает:

Образовательные дисциплины
Русский язык
Литература
История
Обществознание

География
Иностранный язык
Математика
Информатика
Физическая культура
Основы безопасности и защиты Родины
Физика
Химия
Биология
Индивидуальный проект

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации образовательной деятельности обучающихся (учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме, с учетом осваиваемой программы по специальности.

Дополнительная учебная дисциплина по выбору участников образовательного процесса «Экология» введены для усиления профильной составляющей по специальности.

В общеобразовательном цикле принципы профильного обучения реализуются за счет перераспределения часов общеобразовательных дисциплин, с учетом специфики получаемой специальности. Две дисциплины «Математика», «Биология» имеют увеличенный объем часов на освоение содержания.

Учет профильной направленности осуществляется в виде формирования профессионально-ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине.

В рамках общеобразовательного цикла предусмотрена промежуточная аттестация в формах дифференцированного зачета и экзамена. Промежуточная аттестация проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится по окончании второго семестра по дисциплинам: «Русский язык» и «Математика» в письменной форме, по дисциплинам «Биология» и «Физика» в устной форме.

По дисциплинам «Математика», «Биология» проводятся Всероссийские проверочные работы.

1.4 Формы проведения консультаций

В учебном плане групповые консультации предусмотрены по дисциплинам, междисциплинарным курсам по которым в качестве промежуточной аттестации предусмотрены экзамены или реализуются курсовые работы. Время, отводимое на консультации, предусмотрено за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

1.5 Организация профессиональной подготовки студентов

Согласно перечню рабочих профессий, рекомендованных к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции выбрана профессия рабочего 17282 Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья.

Программой подготовки специалистов среднего звена в рамках вида деятельности «Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья» предусмотрено освоение профессии рабочего – 17282 Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья. По

результатам освоения ПМ. 03, который включает в себя МДК 03.01 Выполнение работ по профессии рабочего «Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья», УП. 03 Учебная практика и ПП.03 Производственная практика.

По итогам изучения ПМ. 03 и успешного прохождения промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена присваивается квалификация «Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья». Присвоение квалификации проводится с участием работодателя.

1.6 Формы проведения промежуточной аттестации

Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу, являются экзамен и дифференцированный зачет. Количество экзаменов в учебном году, в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8, количество дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входит дифференцированный зачет по физической культуре.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, проводимая в виде экзаменов, выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик.

Процедура промежуточной аттестации в учебном плане за каждый реализуемый семестр может не предусматриваться для всех дисциплин и междисциплинарных курсов, практик.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю или квалификационный экзамен. Квалификационный экзамен проводится в рамках профессионального модуля ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего: 17282 Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья, по результатам освоения которого выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего).

В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и экзаменов успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

1.7 Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполнения выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

На государственную итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 4 недели на подготовку дипломного проекта, 1 неделя на проведение демонстрационного экзамена и 1 неделя на защиту дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «Технолог».

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по специальности

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	Иностранного языка в профессиональной деятельности
2.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3.	Инженерной графики
4.	Основы агрономии
5.	Основы зоотехнии
6.	Товароведения сельскохозяйственной продукции
7.	Экологических основ природопользования
8.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
1.	Технической механики
2.	Механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственных работ
3.	Микробиологии, санитарии и гигиены
4.	Метрологии, стандартизации и оценки качества
5.	Технологий производства продукции растениеводства
6.	Технологий производства продукции животноводства
7.	Кормопроизводства
8.	Технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
	Мастерские:
1.	Учебно-производственные
	Полигон
1	Учебно-производственное хозяйство
	Спортивный комплекс:
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный)
	Залы
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	1440				36		1476	11 недель
II курс	1428				48		1476	11 недель
III курс	968	252	252		40		1512	10 недель
IV курс	744	180	180	144	12	216	1476	2 недели
Всего	4524	540	360	144	156	216	5940	34 недели

План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин,	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной программы в		Учебная нагрузка обучающихся (час)								Распределение учебной нагрузки по курсам							
						Самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	I курс		II курс		III курс		IV курс	
		По учебным дисциплинам МДК					I сем. / 17 нед.	2 сем. / 23 нед.	3 сем. / 17 нед.	4 сем. / 24 нед.				5 сем. / 17 нед.	6 сем. / 25 нед.	7 сем. / 17 нед.					
		Всего учебных занятий	Теоретическое обучение	Лабораторных и практические работы	Курсовых работ (проектов)												8 сем. / 18 нед.				
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
O.00	Общеобразовательный цикл	13 ДЗ	4 Э	1476	722		1440	692	722			12	24	612	828	0	0	0	0	0	0
ОД.00	Обязательные общеобразовательные	11 ДЗ	4 Э	1440	706		1404	672	706			12	24	612	792	0	0	0	0	0	0
ОД.01	Русский язык		2	72	26		62	36	26			4	6	20	42						
ОД.02	Литература	2		102	32		102	70	32					34	68						
ОД.03	История	2		130	30		130	90	30					30	100						
ОД.04	Обществознание	2		68	34		68	34	34					28	40						
ОД.05	География	1		68	34		68	34	34					68							

ОД.06	Иностранный язык	2		72	70		72	2	70					24	48						
ОД.07	Математика		2	340	114		330	216	114			4	6	156	174						
ОД.08	Информатика	2		100	80		100	20	80					34	66						
ОД.09	Физическая культура	1,2		72	66		72	6	66					34	38						
ОД.10	Основы безопасности и защиты Родины	2		68	46		68	22	46					34	34						
ОД.11	Физика		2	108	44		100	40	44			2	6	34	66						
ОД.12	Химия	1		70	38		70	32	38					70							
ОД.13	Биология		2	138	68		130	62	68			2	6	34	96						
ОД.14	Индивидуальный проект	2		32	24		32	8	24					12	20						
УД.00	Дополнительная учебная дисциплина по выбору участников образовательного процесса	2ДЗ	-	36	16		36	20	16						36						
УД.01	Основы с.х биотехнологий и геномной инженерии	1		36	16		36	20	16						36						
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	7ДЗ	0	608	386	12	596	210	386	0	0	0	0	0	0	192	138	68	128	40	32
СГ.01	История России	4		62	10	10	52	42	10							52					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	8		172	170	2	170		170							28	46	32	30	20	16
СГ.03	Физическая культура	8		170	160		170	10	160							28	40	36	30	20	16
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	6		68	20		68	48	20										68		

СГ.05	Основы бережливого производства	3		36	6		36	30	6							36					
СГ.06	Основы финансовой грамотности	3		36	6		36	30	6							36					
СГ.07	Психология общения	3		64	14		64	50	14						48	16					
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	9ДЗ	5Э	994	414	34	900	486	414	0	0	30	30	0	0	188	388	20	30	188	86
ОП.01	Математические методы решения прикладных задач		4	62	30	0	50	20	30			6	6			20	30				
ОП.02	Экологические основы природопользования	3		36	18	0	36	18	18							18	18				
ОП.03	Основы агрономии		3	68	22	2	54	32	22			6	6			54					
ОП.04	Основы зоотехнии		3	110	40	2	96	56	40			6	6			56	40				
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства		4	188	70	6	170	100	70			6	6				170				
ОП.06	Основы аналитической химии	4		100	48	10	90	42	48							40	50				
ОП.07	Микробиология, санитария и гигиены		6	64	30	2	50	20	30			6	6					20	30		
ОП.08	Метрология, стандартизация и подтверждения качества	6		62	30	2	60	30	30											60	

ОП.09	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	4		82	30	2	80	50	30											80	
ОП.10	Правовые основы профессиональной деятельности	7*		50	18	2	48	30	18											48	
ОП.11	Охрана труда	7*		36	18	0	36	18	18											36	
ОП.12	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4		52	20	2	50	30	20											50	
ОП.13	Инженерная графика	4		42	20	2	40	20	20										40		
ОП.14	Техническая механика	4		42	20	2	40	20	20										40		
П 00	Профессиональный цикл																				
ПМ.01		5 ДЗ	1 Э	1236	608	38	794	546	248	20	360	6	6	0	0	0	0	0	396	384	374
МДК.01.01	Технологии производства продукции растениеводства	8		292	100	6	266	16 6	100	20									148	88	30

МДК. 01.02	Технология хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции	8*		352	100	22	330	0 ²³	100									17 6	62	92	
МДК. 01.03	Сооружение и оборудование по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции	8		220	48	10	198	0 ¹⁵	48									72	54	72	
УП.01	Учебная практика	8		180	180						180								10 8	72	
ПП.01	Производственная практика	8		180	180						180								72	108	
ПМ. 01	Экзамен по модулю		8	12								6	6								
	Организация производства, первичной переработки и хранения продукции	4 ДЗ	2 Э	1158	698	30	636	406	230	0	468	12	12	0	0	220	302	27 2	31 0	0	0
МДК. 02.01	Технологии производства продукции животноводства	8*		296	100	22	274	174	100						182	92					
МДК. 02.02	Технология первичной переработки и хранения, транспортировки, реализации продукции животноводства	8*		248	100	4	232	132	100			6	6			46	12 8	58			

М ДК. 02.03	Кормопроизводство		4	134	30	4	130	100	30							38	92				
УП.02	Учебная практика	8		252	252						252						72	72	10 8		
ПП.02	Производственная практика	8		216	216						216							72	14 4		
ПМ. 02	Экзамен по модулю		8	12								6	6								
	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17282 Приёмщик сельскохозяйственных продуктов и сырья)	2ДЗ	2Э	252	128	0	120	100	20	0	108	12	12	0	0	0	0	22 8	0	0	0
МДК. 03.01	Выполнение работ по профессии рабочего		5	132	20		120	100	20			6	6								12 0
УП.03	Учебная практика	8		72	72						72										72
ПП.03	Производственная практика	8		36	36						36										36
ПМ. 03	Квалификационный экзамен		8	12								6	6								
ПДП	Преддипломная практика																				144
	Промежуточная аттестация и консультации											72	84		36	12	36	24	36		12
	Самостоятельная работа																				

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			216																216		
Всего		40 ДЗ	14Э	5940	2956	114	4486	2440	2020	20	936	144	168	612	864	612	864	61 2	90 0	61 2	648	
	<i>Демонстрационный экзамен</i>																					
	<i>Выполнение и защита дипломной работы</i>																					
Государственная итоговая аттестация:						дисциплин и МДК						612	828	600	756	33 6	61 2	43 2	312			
1. Программа обучения по специальности						учебной практики									72	14 4	10 8	10 8	72			
1.1 Дипломная работа						производственной практики										10 8	14 4	72	108			
Выполнение дипломной работы с 20.05.2029г. по 16.06.2029г. (всего 4 нед.)						преддипломной практики														144		
Защита дипломной работы с 24.06.2029г. по 30.06.2029г. (всего 1 нед.)						консультации									12	6	18	12	18	6		
						Экзамены									24	6	18	12	18	6		
1.2 Выполнение демонстрационного экзамена с 17.06.2029г. по 23.06.2029г. (всего 1 нед.)						ВСЕГО						612	864	612	864	61 2	90 0	61 2	648			
						Количество экзаменов									4	1	3	2	3	0	1	
						зачетов									3	10	3	6	2	4	3	9

5.2. Календарный учебный график

Министерство образования Московской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Коломенский аграрный колледж имени Н.Т. Козлова»

Утверждаю:
И.о. директора
ГБПОУ МО
«Коломенский
аграрный колледж
имени Н.Т. Козлова»
_____А.П. Рощин

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК на 2025-2026 учебный год по специальности

**35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения
сельскохозяйственной продукции**
по программе **базовой** подготовки

Квалификация: **технолог**
Форма обучения: **очная**
Нормативный срок обучения: **3года 10
месяцев**
На базе: **основного общего образования**
Профиль получаемого
профессионального образования:
естественнонаучный
Год начала подготовки: **2025**

Промежуточная аттестация специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции на 2025-2026 учебный год

МЕСЯЦ	01.09.-07.09.																												Сентябрь							29.09.-05.10.							06.10.-12.10.							27.10.-03.11.							Ноябрь							24.11.-30.11.							Декабрь							22.12.-28.12.							12.01.-18.01.							26.01.-01.02.							Февраль							23.02.-29.02.							Март							29.03.-05.04.							02.04.-08.04.							Апрель							26.04.-02.05.							Май							24.05.-30.05.							Июнь							28.06.-04.07.							05.07.-11.07.							Июль							28.07.-02.08.							Август							Всего																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	17 нед. + 24 нед.	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#		#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#	40	#	#	#	#	41	#	#	#	#	42	#	#	#	#	43	#	#	#	#	44	#	#	#	#	45	#	#	#	#	46	#	#	#	#	47	#	#	#	#	48	#	#	#	#	49	#	#	#	#	50	#	#	#	#	51	#	#	#	#	52	#	#	#	#	1	#	#	#	#	2	#	#	#	#	3	#	#	#	#	4	#	#	#	#	5	#	#	#	#	6	#	#	#	#	7	#	#	#	#	8	#	#	#	#	9	#	#	#	#	10	#	#	#	#	11	#	#	#	#	12	#	#	#	#	13	#	#	#	#	14	#	#	#	#	15	#	#	#	#	16	#	#	#	#	17	#	#	#	#	18	#	#	#	#	19	#	#	#	#	20	#	#	#	#	21	#	#	#	#	22	#	#	#	#	23	#	#	#	#	24	#	#	#	#	25	#	#	#	#	26	#	#	#	#	27	#	#	#	#	28	#	#	#	#	29	#	#	#	#	30	#	#	#	#	31	#	#	#	#	32	#	#	#	#	33	#	#	#	#	34	#	#	#	#	35	#	#	#	#	36	#	#	#	#	37	#	#	#	#	38	#	#	#	#	39	#	#	#	#

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

ГБПОУ МО «Коломенский аграрный колледж имени Н.Т. Козлова», реализуя образовательную программу по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических занятий, практических занятий; реализацию практической подготовки обучающихся; проведение учебных практик; реализацию программы воспитательной работы обучающихся и всех компонентов, предусмотренных календарным учебным графиком и календарным планом воспитательной работы.

В колледже имеется электронный стрелковый тир, предназначенный для оснащения кабинета ОБЖ и использования на занятиях обучению приемам и правилам стрельбы из стрелкового оружия.

Основными условиями реализации образовательной программы по специальности являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, фондами оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, комплектом оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена и выпускной квалификационной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затраченного на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по программе подготовки специалистов среднего звена обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе составляет 1950 экземпляров.

Обучающимся обеспечены возможности оперативного доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам.

Электронные источники:

- 1) Консультант +
- 2) Электронно-библиотечная система издательства «Лань», «Академия», «Юрайт». Электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам
- 3) СНиП «Здания и помещения для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции» <http://snip.nftk.ru>;
- 4) Материалы по хранению сельскохозяйственной продукции www.audit-it.ru;
- 5) Библиофонд (библиотека научной и студенческой информации) www.bibliofond.ru;
- 6) Каталог программ www.refu.ru.

По специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции внедряются интерактивные методы обучения:

- деловые игры;
- решение проблемных ситуационных задач;
- ролевые игры;
- лекции-дискуссии;
- кейс-задания;
- метод проектов;
- метод-ситуация.

Материально – техническое обеспечение образовательной программы по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

п/п	Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
1. Основная профессиональная образовательная программа, среднее профессиональное образование, 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции			
2.			
1	ОД.01 Русский язык ОД.02 Литература	Кабинет № 12. Русского языка и литературы (все специальности) Стол учительский -1 шт.; Стул учительский -1 шт.; Столы ученические – 17 шт., Стулья ученические -34шт., Шкафы для хранения учебных материалов по предмету- 2 шт.; Доска -1шт.; Компьютер в сборе -1шт.; Проектор -1шт.; Экран-1шт.; Стенд «Правописание о и е после шипящих и ц»; Стенд «Правописание корней с чередованием»; Портреты писателей 19 века – 10 шт.; Комплект фотографий в рамках по жизни и творчеству М.А. Шолохова- 12 шт.; Презентации по творчеству русских писателей по всем темам курса; Художественные фильмы по произведениям русских писателей -8шт; Видеоуроки по темам курса -10 шт.	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория 12
2	ОД.06 Иностранный язык СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет № Иностранного языка Оборудование: столы ученические -10шт.; Стулья ученические -20шт.; Стол учительский -1шт.; Стул учительский -1шт.; Доска -1шт.; Проектор-1шт.; Экран-1шт.; Компьютер в сборе-1шт.;	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		<p>Принтер-1шт.;</p> <p>Плакаты по грамматике английского языка;</p> <p>УМК, раздаточный материал;</p> <p>Сборник видеоматериалов по темам.</p>	
3	<p>ОД.03 История</p> <p>СГ.01 История России</p>	<p>Кабинет № «История» и «Основы философии» (все специальности)</p> <p>Оборудование: столы ученические -16 шт.;</p> <p>Стулья ученические -32шт.;</p> <p>Стол учительский -1 шт.;</p> <p>Стул учительский -1 шт.;</p> <p>Доска учебная -1 шт.;</p> <p>Компьютер в сборе-1шт.;</p> <p>Телевизор-1 шт.;</p> <p>DVD-1 шт.;</p> <p>Учебно – методический комплекс для студентов.;</p> <p>Плакаты «Великая Отечественная война»;</p> <p>Плакат «Европа 1пол. XVII века»;</p> <p>Плакат «Россия с конца 17 века до 60-х годов 18 века»;</p> <p>Плакат «Российская Империя с начала 19 века по 1861 год»;</p> <p>Плакат «Становление Советской России 1917-1922 года»;</p> <p>Плакат «Первая Мировая война 1914-1918 годы»;</p> <p>Плакат «Россия в 19-начале 20 столетия»;</p> <p>Плакат «Киевская Русь в 9-начале – 12 веках»;</p> <p>Плакат «Европа в первой половине 17 века»;</p> <p>Портреты выдающихся личностей России;</p> <p>Наглядные пособия: комплект мультимедийных презентаций по дисциплине.</p>	<p>140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория</p>
4	<p>ОД.04 Обществознание</p>	<p>Кабинет № Социально – экономических дисциплин</p> <p>Оборудование: столы ученические -16шт.;</p> <p>Стулья ученические -32шт.;</p> <p>Стол учительский -1 шт.;</p> <p>Стул учительский -1 шт.;</p> <p>Доска-1 шт.;</p> <p>Компьютер в сборе-1шт.;</p> <p>Стенды-1 шт.;</p> <p>Телевизор -1 шт.;</p> <p>DVD-плеер -1 шт.,</p> <p>Плакаты по разделам «Политика», «Право»;</p> <p>Стенд «Россия, мир, общество»;</p> <p>Презентации по всем темам курса.</p>	<p>140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория</p>

5	ОД.07 Математика	<p>Кабинет № «Математика» (все специальности) Оборудование: учительский стол -1 шт.; Компьютерный стул -1 шт.; Столы ученические -16 шт.; Стулья ученические -32 шт.; Шкафы для хранения учебных материалов по предмету-2 шт.; Доска учебная -1 шт.; Телевизор-1 шт.; DVD- плеер -1 шт.; Компьютер в сборе -1 шт.; Набор чертежных инструментов- -1 шт. Модели многогранников (пластик, дерево): - тетраэдр; - куб; - призма; - пирамида. Модели тел вращения (пластик, дерево): - цилиндр; - конус. Плакаты: - таблица производных. Правила дифференцирования; - таблица первообразных для простейших функций; - основные свойства логарифмов; - значение тригонометрических функций некоторых углов; - действия со степенями и корнями; - простейшие тригонометрические уравнения; - формулы сокращенного умножения; - единичная окружность (тригонометрическая); - основные тригонометрические тождества. Формулы суммы (разности) косинусов (синусов).</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория
6	ОД.08 Информатика ОП.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Кабинет № Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности Оборудование: Столы ученические -5 шт.; Стулья ученические -10 шт.; Стол учительский -1 шт.; Стул учительский -1 шт.; Доска учебная – 1 шт.; Лазерный принтер А4; Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся (процессор AMD Athlon, оперативная память объемом 1 ГБ); Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Плакаты: «Техника безопасности и поведения в кабинете информатики» -1 шт.;</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		<p>«Логические операции»; «Алгоритмы»; «Техника безопасности на уроках информатики»; «Гигиенические правила работы с компьютером» «Комплекс упражнений для глаз при работе за компьютером» «Требования безопасности для обучающихся в кабинете информатики» «Компьютер и информация» - 1 шт. Системное обеспечение: -Windows XP, 7, 8.1; -Microsoft Office 2010; -P-7 Офис; -Dr.Web; -Photoshop; Наглядные пособия: комплект мультимедийных презентаций по дисциплине</p>	
7	ОД.09 Физическая культура	<p>Спортивный зал: Ноутбук -1 шт.; Мячи волейбольные -12 шт.; Мячи футбольные - 12 шт.; Мячи баскетбольные - 3 шт.; Мячи для тенниса – 2 шт.; Ракетки для тенниса – 4 шт.; Сумки для мячей – 2 шт.; Секундомер – 2шт.; Шашки – 4 шт.; Эстафетные палочки – 4 шт.; Свисток – 3 шт.; Кольца баскетбольные - 2 шт.; Аптечка в сборе -1 шт.; Гранаты для метания - 5 шт.; Скакалки - 10 шт.; Обруч - 5 шт.; Канат для перетягивания- 1 шт.; Форма футбольная 1 комплект (14 штук) Турник – 9 шт.; Шведская стенка- 1шт.; Тренажерный зал: Штанга в сборе 77,5 кг-1 шт.; Гири 32 кг -1 шт.; Гири 16 кг-1 шт.; Гири 24 кг -1 шт. Гантели – 4 шт.; Тренажер для ног- 1 шт.; Тренажер «Баттерфляй» - 1 шт.;</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		<p>Силовые тренажеры -2 шт.;</p> <p>Стойка для прессы-брусья – 1 шт.;</p> <p>Стойка для теннисной сетки – 1 шт.;</p> <p>Сетка для настольного тенниса – 1 шт.;</p> <p>Теннисный стол -1 шт.;</p> <p>Стол для борьбы на руках- 1 шт.;</p> <p>Ковер борцовский -1 шт.;</p> <p>Беговая дорожка -1 шт.;</p> <p>Велотренажер -1 шт.;</p> <p>Лавка -3 шт.</p> <p>Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий</p> <p>Ворота футбольные -2 шт.;</p> <p>Летняя спортивная площадка</p> <p>Баскетбольная стойки с щитами -2 шт.;</p> <p>Лестница наклонная -2 шт.;</p> <p>Рукоход -1 шт.;</p> <p>Яма для прыжков в длину с разбега – 1 шт.;</p> <p>Параллельные брусья – 1шт.;</p> <p>Турник – 8 шт.;</p> <p>Футбольное мини-поле</p> <p>Ворота мини-футбольные – 2 шт.;</p>	<p>140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория</p>
8	<p>ОД.10 Основы безопасности и защиты Родины</p> <p>СГ.04 Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>Кабинет № Безопасности жизнедеятельности и охраны труда</p> <p>Столы ученические -15шт.;</p> <p>Стулья ученические -30 шт.;</p> <p>Стол учительский – 1 шт.;</p> <p>Стул учительский – 1 шт.;</p> <p>Доска учебная – 1шт;</p> <p>Компьютер в сборе -1 шт.;</p> <p>Общевоинские уставы ВС РФ.</p> <p>Стенд «Вооруженные силы России»;</p> <p>Стенд «Виды вооруженных сил России»;</p> <p>Стенд «Индивидуальные средства защиты»;</p> <p>Стенд «Пожары и взрывы»;</p> <p>Стенд «Символы Российской Федерации и Ростовской области»;</p> <p>Плакат «Действия при пожаре»;</p> <p>Плакат «Огнетушители»;</p> <p>Плакат «Знаки пожарной безопасности»;</p> <p>Плакат «Оказанию первой медицинской помощи» - 5 шт.,</p> <p>Плакат «Действия населения при ЧС» - 3 шт.;</p> <p>«5,45 мм автомат АКС-74 У» -1шт;</p>	<p>140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория</p>

		<p>«5,45 мм автомат АКС-74 - 2шт; «9 мм пистолет Макарова» - 1 шт.; Манекен «Максим» -1шт; Электронный тир – 1 комплект; ОЗК (химический комплект) – 2 шт.; Противогаз -15 шт.; Носилки (медицинские)- 3 шт.; Шины (медицинские) – 3 шт.</p>	
9	ОД.11 Физика	<p>Кабинет № «Физиики» Оборудование: Стол демонстрационный– 1шт.; Проектор Асег– 1шт.; Экран Diqis на штативе – 1шт.; Компьютер в сборе– 1шт.; Доска учебная – 1шт.; Комплект столы ученические -15шт.; Стулья ученические -30шт.; Амперметр – 1шт.; Весы ученические -3 шт.; Вольтметр– 1шт.; Гальванометр – 1шт.; Демонстрационная подставка – 1шт.; Дифракционная решетка -12 шт.; Источник тока -1 шт.; Камертон -1 шт.; Катушка для трансформатора -1 шт.; Комплект DV-дисков с опорным материалом -5 шт.; Лабораторный счетчик ионизирующих частиц -1 шт.; Магнит дугообразный- 3 шт.; Модель кристаллической решетки железа -1 шт.; Набор "Занимательные опыты по физике" -1 шт.; Набор конденсаторов-1 шт.; Осветитель -1 шт.; Плакаты демонстрационные-10 шт.; Прибор для демонстрации правила Ленца -1 шт.; Прибор для определения длины световой волны -12 шт.; Прибор для определения термического коэффициента меди -1 шт.; Радиоконструктор на полупроводниках -8 шт.; Радиометр -1 шт.; Разновесы -3 шт.; Спектроскоп -1 шт.; Султан электрический -1 шт.; Термометр на термосопротивлении- 1 шт.;</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		<p>Трансформатор-1 шт.;</p> <p>Трубка для демонстрации катодного луча магнитом -1 шт.;</p> <p>Трубка для демонстрации опытов с парами -1 шт.;</p> <p>Учебная панель по электричеству -3 шт.;</p> <p>Штатив для опытов -2 шт.;</p> <p>Электроскоп -1 шт.;</p> <p>Электрофорная машина -1 шт.;</p> <p>Стенд Карта звездного неба;</p> <p>Стенд Виды движения;</p> <p>Стенд Международная система единиц;</p> <p>Презентации по темам дисциплины «Физика»;</p> <p>Презентации по темам дисциплины «Астрономия».</p>	
10	<p>ОД.12 Химия</p> <p>ОД.13 Биология</p> <p>ОД.05 География</p> <p>ОП.06 Основы аналитической химии</p>	<p>Кабинет № Ботаники, Биологии, Химии, Географии.</p> <p>Оборудование:</p> <p>Столы ученические – 16 шт.;</p> <p>Стулья ученические -32 шт.;</p> <p>Стол учительский -1 шт.;</p> <p>Стул учительский-1 шт.;</p> <p>Доска учебная – 1 шт.;</p> <p>Мультимедийный комплекс: компьютер в сборе-1 шт.;</p> <p>Принтер Epson - 1 шт.;</p> <p>Проектор-1 шт.;</p> <p>Экран-1 шт.;</p> <p>Химия</p> <p>Набор химической посуды и принадлежностей для работы с препаратами - 15 шт.;</p> <p>Приборы и лабораторные принадлежности (в ассортименте) – 1 шт.;</p> <p>Спиртовки – 15 шт.;</p> <p>Противопожарные средства -1 шт.;</p> <p>Аптечка в сборе -1 шт.,</p> <p>Предметные и покровные стёкла- 15 шт.;</p> <p>Стенд «Периодическая система Д.И. Менделеева»;</p> <p>Стенд «Растворимость солей, кислот и оснований в воде»;</p> <p>Стенд «Окраска индикаторов в различных средах»;</p> <p>Стенд «Электрохимический ряд напряжения металлов»;</p> <p>Раздаточный материал «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева» -13 шт.;</p> <p>Наборы для составления моделей молекул – 5 шт.;</p> <p>Макет «Строение металлов» -2 шт.;</p> <p>Макет «Кристаллическая решетка» -1 шт.;</p> <p>Портреты химиков -7 шт.;</p> <p>Презентации по темам дисциплины «Химия».</p>	<p>140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория</p>

		<p>Биология Комплект методических указаний для практических работ по Биологии-15 шт.;</p> <p>Комплект плакатов по дисциплине «Биология»; Презентации по темам дисциплины «Биология»; Набор срезов различных древесных организмов-1 шт.;</p> <p>Гербарии-15 шт.;</p> <p>Плакат «Морфология полевых растений»; Стенд «Стоповой материал сельскохозяйственных культур»; Набор семян сельскохозяйственных культур-1 шт.;</p> <p>Макеты семян подвидов кукурузы -1 шт.;</p> <p>Гербарии «Фазы роста растений» - 1 шт.;</p> <p>Гербарий «Виды пшеницы» -1 шт.;</p> <p>Сноп «Виды пшеницы, овса, проса, ячменя» -1 шт.;</p> <p>Макеты «Разрезы семян: пшеницы, кукурузы, свеклы, гороха» -1 шт.;</p> <p>Лаборатория Ботаники и физиологии растений Макет зерновки кукурузы- 1 шт.;</p> <p>Макет зерновки пшеницы -1 шт.;</p> <p>Гербарные решетки -3 шт.;</p> <p>Плакат «Клетка растений»; Плакат «Ткани растений».</p> <p>Комплект гербария сорняков -1 шт.;</p> <p>Коллекция насекомых -1 шт.;</p> <p>Презентации по темам дисциплины «Ботаника и физиология растений»</p> <p>Микроскоп -1 шт.;</p> <p>Лаборатория агрохимии Виртуальная лаборатория http://www.virtulab.net/</p> <p>География Комплект тематических карт по географии -1 шт.;</p> <p>Комплект образцов структуры почвы – 1 шт.;</p> <p>Монолиты почв Ростовской области – 4 шт.;</p> <p>Микромонолиты почв Ростовской области -6 шт.;</p> <p>Макет оврага -1 шт.;</p> <p>Коллекция минералов горных пород- 5 шт.;</p> <p>Презентации по темам дисциплины «География»;</p> <p>Видеофильмы по темам курса – 7 шт.</p>	
--	--	---	--

11	ОП.02 Экологические основы природопользования	<p>Кабинет № Основ экологического природопользования, экологии (все специальности) Оборудование: Столы ученические -16шт.; Стулья ученические -32шт.; Стол учительский -1шт.; Стул учительский -1шт.; Доска -1шт.; Компьютер с сборе- 1 шт.; Принтер- 1 шт.; Телевизор -1шт.; DVD плеер-1шт.; Проектор-1 шт.; Экран-1 шт.; Микроскоп -1 шт.; Стенд «Экологические проблемы современности»; Стенд «Закон, Право, Человек»; Стенд «Конституция - основной закон РФ»; Комплект методических указаний для практических работ по экологии и экологическим основам природопользования; Презентации по темам дисциплины «Экология»; Презентации по темам дисциплины «Экологические основы природопользования».</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория
12	ОД.14 Индивидуальный проект	<p>Кабинет № Основы учебно-исследовательской деятельности Оборудование: столы ученические - 5 шт., Стулья ученические -10 шт.; Стол учительский -1 шт.; Стул учительский -1 шт.; Доска учебная – 1 шт.; Проектор-1 шт.; Экран-1 шт.; Лазерный принтер А4; Автоматизированные рабочие места на 10 обучающихся (процессор AMD Athlon, оперативная память объемом 1 ГБ); Программное обеспечение общего и профессионального назначения. Плакаты: «Техника безопасности и поведения в кабинете информатики» -1 шт.; «Компьютер и информация» - 1 шт.; Системное обеспечение: -Windows XP, 7, 8.1; -Microsoft Office 2003, 2007, 2010; -P-7 Офис; -Dr.Web; -Photoshop;</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		Наглядные пособия: комплект мультимедийных презентаций по дисциплине	
13	ОП.03 Основы агрономии МДК.01.01 Технология производства продукции растениеводства	<p>Кабинет № «Основы агрономии» Оборудование: Столы ученические -15шт.; Стулья ученические -30шт.; Стол учительский -1шт.; Стул учительский – 1шт.; Доска учебная -1 шт.; DVD- плеер-1 шт.; Видео магнитофон- 1 шт.; Телевизор-1 шт.; Ноутбук -1 шт.; Переносной проектор – 1 шт.; Экран – 1 шт.;</p> <p>Лаборатория технологии производства продукции растениеводства Плакат «Морфология полевых растений»; Стенд «Стоповой материал сельскохозяйственных культур»; Стенд «Интенсивная технология возделывания сахарной свеклы»; Стенд «Интенсивная технология возделывания пшеницы»; Набор семян сельскохозяйственных культур-1 шт.; Макеты «Разрезы семян: пшеницы, кукурузы, свеклы, гороха» -1 шт.; Макет «Плуг» -1 шт.; Макет «Сеялка СЗ- 3,6» - 1 шт.; Макет «Борона»; Макет «РУМ 5» - 1 шт.; Макет «Рабочие органы культиватора» - 1 шт.; Макеты семян подвидов кукурузы -1 шт.; Гербарии «Фазы роста растений» - 1 шт.; Гербарий «Виды пшеницы» -1 шт.; Сноп «Виды пшеницы, овса, проса, ячменя» -1 шт.; Мельница зерновая – 1 шт.; Комплект сит для анализа зараженности зерна – 1 шт.; Влагомер зерна – 1шт.;</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		<p>Образцы зерновых культур; Сушильный электрический шкаф СЭШЗм-1 шт.; Муфельная печь ПМ 8 – 1 шт.; Весы технические -1 шт.; Весы – Пурка ПХ-1 -1 шт.; Видео фильмы: «Технология возделывания с/х культур»; Презентации по темам дисциплины «Основы агрономии».</p> <p>Лаборатория земледелия и почвоведения Учебно-наглядные пособия. Набор плакатов по разделам: - почвоведение; - обработка почвы; - земледелие; - с/х мелиорация; - сорняки;</p> <p>Комплект образцов структуры почвы – 1 шт.; Монолиты почв Ростовской области – 4 шт.; Микромонолиты почв Ростовской области - 6 шт.; Макет оврага - 1 шт.; Коллекция минералов горных пород- 5 шт.; Комплект удобрений -5 шт.; Комплект гербария сорняков - 1 шт.; Набор сит -1 шт.; Видео фильм: «Эрозии почв и борьбы с ними»; Презентации по темам дисциплины «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия»;</p> <p>Лаборатория защиты растений Набор плакатов «Защита растений»; Коллекция насекомых -1 шт.; Каталог ядохимикатов – 1 шт.; Набор ядохимикатов -1 шт.; Плакат «Интегрированная система защиты растения»;</p>	
--	--	---	--

		<p>Лаборатория семеноводства с основами селекции Щуп буртовой -1 шт.; Щуп мешочный – 2 шт.; Каталог сортов тритикале Донской селекции-1 шт.;</p> <p>Лаборатория мелиорации и агрометеорологии Теодолит -1 шт.; Плакаты.</p>	
14	<p>МДК.02.01 Технологии производства продукции животноводства МДК.02.02 Технология хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства МДК.02.03 Кормопроизводство</p>	<p>Кабинет № Животноводства и пчеловодства Оборудование: столы ученические -15шт.; Стулья ученические -30шт.; Стол учительский -1шт.; Стул учительский -1шт.; Доска учебная – 1шт.; Тумбочки – 2шт.; Телевизор – 1 шт.; Ноутбук- 1 шт.; Принтер -1 шт.; Переносной проектор – 1 шт.; Экран – 1 шт.; Гербарий кормовых трав-1 шт.; Гербарий медоносов-1 шт.; Макет улья- 1 шт.; Лоток- 1 шт.; Муляжи крупнорогатого скота молочного и мясного направления продуктивности -3 шт., Принадлежности пчеловода 1 комплект. Плакаты; Стенд «Продуктивность сельскохозяйственных животных»; Стенд «Породы животных»; Стенд «Пчеловодство»; Видеофильмы по темам учебной дисциплине Основы животноводства – 20 шт.</p>	<p>140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория</p>

15	ОП.05 Основы механизации, электрификации автоматизации сельскохозяйственного производства	<p>Кабинет № Лаборатория механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства</p> <p>Оборудование:</p> <p>Столы ученические -16шт.; Стулья ученические -32шт.; Стол учительский -1шт.; Стул учительский -1шт.; Доска учебная -1шт.; Компьютер в сборе – 1 шт.; Проектор – 1шт.; Экран – 1 шт.; Стенд «Способы движения машинно-тракторных агрегатов»; Стенд «Правила выполнения механизированных сельскохозяйственных работ»; Стенд «Показатели использования МТП»; Стенд «Эксплуатационные затраты при работе агрегата»; Стенд «Баланс времени смены»; Стенд «Учет механизированных работ»; Стенд «Производительность МТА»; Стенд «Расчеты по комплектованию МТА»; Стенд «Маршруты движения транспортных средств»; Стенд «Кинематическая характеристика МТА»; Стенд «Типовой ПТО на 20 тракторов»; Стенд «Классификация сельскохозяйственных грузов»; Стенд «Схемы и классификация поворотов»; Стенд «Загрузочные режимы агрегатов»; Стенд «Примерная схема операционной технологической карты»;</p> <p>Оборудование:</p> <p>Борона -1 шт.; Макет «Культиватор» - 1шт.; Диск- 1шт.; Плуг -1шт.; Презентации по темам дисциплины «Основы механизации, электрификации автоматизации сельскохозяйственного производства».</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

16	ОП.07 Микробиология, санитария и гигиена	<p>Лаборатория № ... Микробиологии, санитарии и гигиены; Оборудование: столы -7 шт.;</p> <p>Приборы: микроскопы- 8шт.;</p> <p>весы технические -1 шт.;</p> <p>сушильный шкаф - 1 шт.;</p> <p>фильтровальная бумага;</p> <p>песочные часы 3 мин- 1 шт.;</p> <p>Комплект стеклянной химической посуды;</p> <p>Наборы для проведения опытов – 10 шт.;</p> <p>Химические реактивы-20 шт.;</p> <p>Штативы -3 шт.;</p> <p>Презентации по темам дисциплины «Микробиология, санитария и гигиена».</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория
17	<p>ОП.08 Метрология, стандартизация и подтверждение качества</p> <p>ОП.09 Основы экономики, менеджмента и маркетинга</p>	<p>Кабинет № Экономики организации, менеджмента и маркетинга, управлением работами по производству и переработке продукции</p> <p>Оборудование: Стол -15шт.;</p> <p>Стулья -30шт.;</p> <p>Стол учительский – -1шт.;</p> <p>Стул учительский -1шт.;</p> <p>Компьютер в сборе -1 шт.;</p> <p>Доска учебная-1 шт.;</p> <p>Проектор -1 шт.;</p> <p>Экран -1 шт.;</p> <p>Телевизор- 1 шт.;</p> <p>Учебно-методические материалы: - инструкционные карты;</p> <p>- комплекты контрольных вопросов;</p> <p>- комплекты индивидуальных заданий;</p> <p>- справочники;</p> <p>Стенд «Производительность труда»;</p> <p>Стенд «Собственность»;</p> <p>Стенд «Иерархия потребности А. Маслоу»;</p> <p>Стенд «Классификация рынков организации анализа при выработке стратегии и планов маркетинга»;</p> <p>Стенд «Система производственных и экономических показателей»;</p> <p>Стенд «Функции и уровни управления»;</p> <p>Слайд - лекции по темам ОП 09 ;</p> <p>Материалы годовых отчетов сельскохозяйственных предприятий – 15 шт.;</p> <p>Лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества ГОСТы на растениеводческую и животноводческую продукцию;</p> <p>Штангельциркуль -1 шт.;</p>	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория

		Презентации по темам дисциплины «Метрология, стандартизация и подтверждение качества».	
18	МДК.01.02 Технология хранения, транспортировки и реализации продукции растениеводства МДК.01.03 Сооружение и оборудование по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции	Лаборатория технологии хранения и переработки продукции растениеводства: Крупорушка шнековая -1 шт.; Накопительный бункер для маслосемян на 3тн – 1 шт.; Нория для зерна – 1шт.; Приемный бункер для зерна – 1 шт.; Приемный бункер для маслосемян – 1шт.; Приемный бункер для шрота -1 шт.; Сушильная камера -1 шт.; Весы -1 шт.; Кормодробилка – 1 шт.; Малогабаритная установка для получения подсолнечного масла – 1 шт.; Мельница «Фермер-2» - 1шт; Мельница крупорушка роторная -1 шт.; Пресс УПМ -1 -1шт.; Машина МИМИ-30 -1 шт.; Стенд «Строение мельницы»; Стенд «Малогабаритная установка для получения подсолнечного масла УПМ-1 (экструдер)».	140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36, аудитория
19	Библиотека		140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36
20	Читальный зал с выходом в сеть интернет.		140412, Московская область, г. Коломна, ул. Малинское шоссе, дом 36

6.3 Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяется образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации образовательной программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионально-учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Председателем государственной экзаменационной комиссии является представитель работодателя, соответствующий профилю специальности.

6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расходование бюджетных средств, производится в соответствии с бюджетной сметой по статьям экономической классификации расходов и плана финансово - хозяйственной деятельности.

Источниками внебюджетного финансирования колледжа являются: образовательная деятельность, дополнительные образовательные услуги, доходы от сдачи в аренду имущества, возмещение арендаторами коммунальных услуг.

Раздел 7. Формирование Фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена, в соответствии с п. 2.12 ФГОС СПО по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2024г. № 581 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2024г., регистрационный № 79491).

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников

Структура задания для процедуры ГИА

Структура процедуры ГИА по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции предусматривает защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

1. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к квалификации выпускников, устанавливаемых ФГОС СПО с учетом требований работодателя, профессиональных объединений (при наличии), требований профессиональных стандартов, положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

Комплект оценочной документации (КОД) – задание демонстрационного экзамена и комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включающий минимальные требования к оборудованию и оснащению центров проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена.

Базовый уровень демонстрационного экзамена – проводится с использованием комплекта оценочной документации, содержащего варианты заданий и критерии оценивания, разработанные и утвержденные образовательной организацией (или федеральным оператором) по специальности среднего профессионального образования или по отдельным видам деятельности с учетом требований ФГОС к результатам освоения образовательной программы.

Профильный уровень демонстрационного экзамена – проводится с использованием комплекта оценочной документации, содержащего варианты заданий и критерии оценивания, разработанные федеральным оператором по специальности среднего профессионального образования, или по отдельным видам деятельности с учетом требований ФГОС СПО и может учитывать требования предприятий, профессиональных, отраслевых и международных стандартов и иные требования к результатам освоения образовательной программы.

2. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Индивидуальная тематика разрабатывается руководителями выпускных квалификационных работ. Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем, утверждается приказом директора колледжа. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании цикловой комиссии, согласованных с представителем работодателя. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа директора колледжа.

Тематика должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, и внедрением материалов работы в конкретное производство, организацию бухгалтерского учета в организации;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с его индивидуальными способностями.

Перечень тем по ВКР разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР; допускается предложение собственной тематики ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее выполнения в рамках ППССЗ.

При выборе темы ВКР студентам необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие опыта осуществления проектной деятельности, накопленной при выполнении курсовых работ, которые могут стать составными частями (отдельными главами) ВКР;
- наличие фактического материала, собранного в ходе производственной практики, что позволит соединить теоретическое исследование с анализом реальной действительности;
- актуальность и практическая значимость проблемы для конкретного предприятия, отрасли или экономики в целом;
- личная заинтересованность в глубоком изучении избираемого направления.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель дипломной работы.

Руководителями дипломной работы могут быть:

- работники, осуществляющие образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников;
- представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Темы и руководители ВКР закрепляются за каждым студентом приказом директора колледжа не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики. После издания приказа темы дипломных работ изменению не подлежат.

Руководители ВКР в соответствии с утвержденной темой разрабатывают индивидуальное задание для каждого студента, которое согласовывается на заседании соответствующей цикловой комиссии профессионального цикла, подписывается руководителем ВКР, утверждается заместителем директора по учебной работе и выдается студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задание на выполнение ВКР содержит краткую формулировку действий (деятельности), которые следует выполнить, и (или) описание результата, который нужно получить.

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

Структура ВКР:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть:
- теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета ВКР;
- анализ практических материалов, полученных во время производственной практики (преддипломной) с выводами;
- заключение;

- список использованных источников;
- приложения.

При необходимости в дипломной работе, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности.

Оформляется дипломная работа на белых листах размером А4 (210х297 мм) в книжной ориентации страницы, с полями слева - 3 см, сверху - 2 см, справа – 1,5 см, внизу – 2 см, с межстрочным интервалом - 1,5. Текстовая часть ВКР в виде дипломной работы печатается на одной стороне листа шрифтом Times New Roman, кегль 14, через 1,5 интервала в текстовом редакторе Word для Microsoft. Основной цвет шрифта – черный. Текст форматируется по ширине листа. Абзацный отступ в тексте равен 1,27 см.

ВКР вместе с отзывом и рецензией передается заведующему методическим кабинетом не позднее чем за день до ее защиты. Заведующий методическим кабинетом после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией определяет готовность ВКР к защите, ставит свою подпись на титульном листе ВКР и согласно графику заседаний ГЭК передает ВКР секретарю ГЭК.

Порядок проведения процедуры ГИА

Защита студентами выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии. Заседания ГЭК являются правомочными при участии не менее двух третей ее членов.

Заведующий отделением на заседания ГЭК представляет следующие документы:

- Приказ Министерства образования Московской области «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников подведомственных профессиональных образовательных организаций»;

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 августа 2024г. № 581 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2024г., регистрационный № 79491);

- ППССЗ по специальности;
- Программу государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ директора колледжа об утверждении составов ГЭК по каждой ППССЗ и апелляционной комиссии;
- приказ директора о закреплении тем и руководителей дипломных работ;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- выполненные выпускные квалификационные работы в виде дипломных работ;
- письменные отзывы руководителей дипломных работ;
- письменные рецензии дипломных работ.

На защиту ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (в пределах 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

В ходе защиты ВКР студенты предоставляют портфолио персональных образовательных и творческих достижений (при наличии) – сертификаты, свидетельства, дипломы предметных и профессиональных олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и др., как свидетельство обладания общими и профессиональными компетенциями.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

По показателям и критериям оценки результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы с учетом отзыва руководителя ВРК, рецензии ВКР и представленного портфолио члены ГЭК оценивают обладание выпускником общими и профессиональными компетенциями согласно требованиям ФГОС СПО по специальности.

Секретарь ГЭК оформляет оценку компетенций членами ГЭК записью в оценочной ведомости. Оценочная ведомость распечатывается на листах формата А4 и подписывается председателем и членами ГЭК. Оформленная оценочная ведомость хранится на отделении по специальности в течение 5 лет, затем списывается по акту.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, членами и секретарем ГЭК, и хранится в архиве колледжа. В протоколе заседания ГЭК по каждому студенту записываются: тема выпускной квалификационной работы, итоговая оценка по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы с учетом оценки общих и профессиональных компетенций, особые мнения членов комиссии, решение о выдаче диплома, подтверждающего получение среднего профессионального образования и квалификации по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по итогам государственной итоговой аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении выпускнику квалификации и выдаче ему соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Разработчики:

Полунина Ирина Андреевна	заместитель директора по учебно-методической работе
Медведева Наталья Михайловна	заместитель директора по учебно-производственной работе
Путюнина Елена Владимировна	методист
Зайцева Нина Ивановна	председатель цикловой комиссии, преподаватель
Добродороднова Юлия Сергеевна	преподаватель
Каширская Ольга Анатольевна	преподаватель
Атланова Наталья Александровна	преподаватель
Еремеева Ирина Олеговна	преподаватель